



ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ  
„DOBROGEA”  
B-dul Tomis Nr. 51, Constanța, Tel./Fax: 0241 488434  
Mail: contact@adidobrogea.ro; C.I.F. 26470391  
www.adidobrogea.ro

## CONTRACT DE PRESTĂRI SERVICII

nr. \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_ -

### I. PĂRȚILE CONTRACTANTE

**Art. 1.1. Asociația de Dezvoltare Intercomunitară „Dobrogea”,** cu sediul în municipiul Constanța, Bd. Tomis nr. 51, Cabinet Președinte, județul Constanța, înregistrată în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor, aflat la greșea Judecătoria Constanța, la poziția 41/09.06.2009 și cod de înregistrare fiscală 26470391, reprezentată legal prin Președintele Asociației de Dezvoltare Intercomunitară, dl. Dumitru-Lucian Lungoci, în calitate de **Beneficiar**, pe de o parte,

și

**Art. 1.2. S.C.** \_\_\_\_\_ **SRL**, cu sediul social în \_\_\_\_\_, str. \_\_\_\_\_ nr. \_\_\_\_\_, înregistrată la Oficiul Registrului Comerțului, sub nr. \_\_\_\_\_, C.U.I. \_\_\_\_\_, atribuit fiscal \_\_\_\_\_, având contul nr. \_\_\_\_\_, deschis la \_\_\_\_\_, fax: \_\_\_\_\_, e-mail \_\_\_\_\_, tel. \_\_\_\_\_, reprezentată de \_\_\_\_\_, în calitate de \_\_\_\_\_, denumită în continuare **Prestator**, pe de altă parte.

### II. OBIECTUL CONTRACTULUI

**Art. 2.1.** Obiectul Contractului constă în prestare a unor servicii de asistență de specialitate prin cooptarea a 3 experți externi, în cadrul comisiei de coordonare și supervizare din cadrul Beneficiarului.

**Art. 2.2.** Activitățile pe care Prestatorul le va realiza sunt prezentate în Anexa nr. 1 la prezentul Contract – Caietul de sarcini.

**Art. 2.3.** Serviciile vor fi prestate de către:

Dna/Dl. \_\_\_\_\_ - expert tehnic;  
Dna/Dl. \_\_\_\_\_ - expert financiar;  
Dna/Dl. \_\_\_\_\_ - expert instituțional.

### III. PREȚ ȘI MODALITATE DE PLATĂ

**Art. 3.1.** Valoarea totală a contractului este de \_\_\_\_\_ lei fără TVA, plătitbil **Prestatorului**.

**Art. 3.2. Beneficiarul** se obligă să plătească **Prestatorului** contravaloarea serviciilor prestate după cum urmează:

a) Tranză 1, reprezentând 75% din valoarea contractului, se plătește în termen de maximum 30 de zile de la primirea facturii, factură ce va fi emisă după semnarea procesului verbal de acceptare a serviciilor prestate, dovedite prin raportul comisiei de coordonare și supervizare privind finalizarea documentației.

b) Tranză 2, reprezentând 25% din valoarea contractului, se plătește în termen de maximum 30 de zile de la primirea facturii, factură ce va fi emisă după aprobarea documentației de către membri, în cadrul Adunării Generale a Asociației.

**Art. 3.3.** Deplasările vor fi organizate și suportate de către Prestator.



## ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ

„DOBROGEA”

B-dul Tomis Nr. 51, Constanța, Tel./Fax: 0241 488434

Mail: [contact@adidobrogea.ro](mailto:contact@adidobrogea.ro); C.I.F. 26470391

[www.adidobrogea.ro](http://www.adidobrogea.ro)

### IV. DURATA CONTRACTULUI

**Art. 4.1.** Durata contractului este până la data la care documentația ce va fi elaborată în cadrul comisiei de coordonare și supervizare va fi aprobată în cadrul Adunării Generale a Asociației, dar nu mai târziu de 31.12.2020.

### V. OBLIGAȚIILE PRESTATORULUI

**Art. 5.1. Prestatorul**, prin experții desemnați, va participa activ la ședințele comisiei de coordonare și supervizare în cadrul cărora se va stabili modalitatea de lucru privind întocmirea studiului de fundamentare a deciziei de concesiune precum și a documentației de atribuire pentru delegarea serviciului de salubritate pentru activitatea de colectare și transport al deșeurilor municipale.

**Art. 5.2.** Ședințele comisiei de coordonare și supervizare vor avea loc cel puțin o dată pe lună, de regulă la sediul Beneficiarului, iar locul și data desfășurării ședințelor vor fi comunicate Prestatorului cu cel puțin trei zile înainte.

**Art. 5.3.** Activitățile ce urmează a fi realizate, de către experții externi cooptați în cadrul comisiei de coordonare și supervizare, constau în participarea la elaborarea documentației necesare delegării gestiunii serviciului de salubritate pentru activitatea de colectare și transport al deșeurilor municipale, în conformitate cu prevederile Anexei nr. 1 – Caietul de sarcini.

**Art. 5.4.** Prestatorul va lua toate măsurile necesare pentru a preveni sau îndepărta orice situație care are sau poate avea ca efect prestarea necorespunzătoare a serviciilor care fac obiectul Contractului.

**Art. 5.5.** Prestatorul va utiliza baza materială proprie în vederea prestării serviciilor care fac obiectul Contractului.

### VI. OBLIGAȚIILE BENEFICIARULUI

**Art. 6.1.** Beneficiarul are obligația să plătească Prestatorului prețul prevăzut la Capitolul III, în condițiile stabilite prin prezentul contract.

**Art. 6.2.** Beneficiarul are obligația de a sprijini Prestatorul prin furnizarea informațiilor sau clarificărilor pe care acesta le consideră necesare pentru prestarea serviciilor.

**Art. 6.3.** Beneficiarul are obligația de a pune la dispoziția Prestatorului toate datele și informațiile relevante referitoare la prevederile și modalitatea de executare a Contractului. Prin date și informații relevante Părțile înțeleg acele date și informații în legătură directă sau care au efect nemijlocit asupra executării Contractului.

### VII. RĂSPUNDEREA PĂRȚILOR

**Art. 7.1.** Pentru executarea cu întârziere a obligațiilor prevăzute în contract, părțile datorează penalități de întârziere în cuantum de 0,01% din valoarea obligației neexecutate pentru fiecare zi de întârziere de la scadență și până la executarea efectivă a obligației, dar nu mai mult de valoarea contractului. În acest caz, partea prejudiciată poate solicita și daune-interese, cu condiția dovedirii prejudiciului conform legii.

**Art. 7.2.** În situațiile în care Beneficiarul nu își îndeplinește obligațiile asumate, Prestatorul este exonerat de orice răspundere cu privire la întârzierile sau pentru orice daună sau prejudiciu suportate de Beneficiar. Prestatorul are obligația să notifice în prealabil Beneficiarul cu privire la obligația de a preda informațiile de care are nevoie pentru ca Beneficiarul să nu fie prejudiciat. Colectarea informațiilor necesare se poate realiza prin intermediul corespondentei electronice.

**Art. 7.3.** Contractul nu exonerează Beneficiarul de cunoașterea obligațiilor care decurg din prevederile legale aplicabile gestionării deșeurilor pentru care se realizează documentațiile care fac obiectul contractului de servicii.



## ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ

„DOBROGEA”

B-dul Tomis Nr. 51, Constanța, Tel./Fax: 0241 488434

Mail: [contact@adidobrogea.ro](mailto:contact@adidobrogea.ro); C.I.F. 26470391

[www.adidobrogea.ro](http://www.adidobrogea.ro)

### VIII. CONFIDENȚIALITATE ȘI ETICĂ

**Art. 8.1.** O parte contractantă nu are dreptul, fără acordul scris al celeilalte părți:

- de a face cunoscut Contractul sau orice prevedere a acestuia unei terțe părți, în afara acelor persoane implicate în încheierea și îndeplinirea Contractului;
- de a utiliza informațiile și documentele obținute sau la care are acces în perioada de derulare a Contractului, în alt scop decât acela de a-și îndeplini obligațiile contractuale.

**Art. 8.2.** Dezvăluirea oricărei informații față de persoanele implicate în îndeplinirea Contractului se va face confidențial și se va extinde numai asupra acelor informații necesare în vederea îndeplinirii contractului.

**Art. 8.3.** O parte contractantă va fi exonerată de răspunderea pentru dezvăluirea de informații referitoare la contract dacă:

- informația era cunoscută părții contractante sau terței părți înainte ca ea să fi fost primită de la cealaltă parte contractantă; sau
- informația a fost dezvăluită după ce a fost obținut acordul scris al celeilalte părți contractante pentru asemenea dezvăluire; sau
- partea contractantă a fost obligată în mod legal să dezvăluie informația; sau
- informația a devenit publică printr-o altă modalitate.

**Art. 8.4.** Părțile au obligația să manifeste bună-credință, loialitate, să coopereze cu aceștia în vederea executării Contractului.

### IX. FORȚA MAJORĂ

**Art. 9.1.** Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

**Art. 9.2.** Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin Contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

**Art. 9.3.** Îndeplinirea Contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

**Art. 9.4.** Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

**Art. 9.5.** Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 15 zile, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a Contractului, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

### X. NOTIFICĂRI

**Art. 10.1.** (1) În accepțiunea părților contractante, orice notificare adresată uneia din părți este valabil îndeplinită dacă va fi trimisă la datele oficiale de contact, menționate la Art. 1.1 și Art. 1.2 din Contract.

(2) În cazul modificării datelor oficiale de contact, partea în cauză are obligația de a notifica în acest sens cealaltă parte, pe cale poștală sau prin servicii de curierat, în condițiile prevăzute de prezentul capitol.

(3) Prin excepție, pentru corespondența legată de colectarea datelor pentru prestarea serviciilor datele de contact sunt:




## ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ

„DOBROGEA”

B-dul Tomis Nr. 51, Constanța, Tel./Fax: 0241 488434

Mail: [contact@adidobrogea.ro](mailto:contact@adidobrogea.ro); C.I.F. 26470391

[www.adidobrogea.ro](http://www.adidobrogea.ro)

**Art. 10.2.** Notificările între părți se pot efectua prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire sau servicii de curierat; comunicarea simplă între părți se va putea face și prin e-mail.

**Art. 10.3.** În cazul în care notificarea se face pe cale poștală, aceasta va fi transmisă prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire și se consideră primită de destinatar la data menționată de oficiul poștal primitor pe această confirmare.

**Art. 10.4.** În cazul în care notificarea se face prin servicii de curierat, aceasta se consideră primită de destinatar în a doua zi lucrătoare după cea în care a fost expediată. În această situație data expedierii este cea care reiese din formularul completat de reprezentantul serviciului de curierat.

**Art. 10.5.** Notificările verbale nu se iau în considerare de nici una dintre părți dacă nu sunt confirmate prin intermediul uneia din modalitățile prevăzute de alineatele precedente.

**Art. 10.6.** Transmiterea facturii se poate face și prin poștă/servicii de curierat sau e-mail. În aceste situații Beneficiarul are obligația de a înapoia Prestatorului factura semnată.

### XI. ÎNCETAREA CONTRACTULUI

**Art. 11.1.** Contractul va înceta:

- a) la îndeplinirea obiectului Contractului și la plata prețului aferent acestuia; sau
- b) la data expirării duratei menționate la art. 4;
- c) prin acordul părților; sau
- d) Beneficiarul va putea rezilia unilateral prezentul Contract în cazul în care Prestatorul nu respectă obligațiile stabilite prin prezentul Contract. În acest caz nu mai e necesară nicio punere în întârziere a Prestatorului, rezilierea intervenind pe baza unei notificări de reziliere comunicate Prestatorului de către Beneficiar cu cel puțin 7 zile anterior datei de încetare.

**Art. 11.2.** Încetarea Contractului nu va avea nici un efect asupra obligațiilor deja scadente între părțile contractante.

### XII. LITIGII

**Art. 12.1.** Orice litigiu decurgând din sau în legătură cu Contractul, inclusiv cele referitoare la validitatea, interpretarea, executarea sau încetarea lui vor fi soluționate pe cale amiabilă. Dacă aceste litigiile nu vor fi rezolvate pe cale amiabile ele se vor soluționa de către instanțele judecătorești competente.

**Art. 12.2.** Legea materială și procesuală aplicabilă Contractului este legea română.

### XIII. PREVEDERI FINALE

**Art. 13.1.** Modificarea dispozițiilor Contractului se realizează doar prin act adițional la Contract..

**Art. 13.2.** Părțile convin să-și execute cu bună credință obligațiile contractuale, inclusiv obligațiile de cooperare și informare.

**Art. 13.3.** Faptul că părțile nu insistă pentru îndeplinirea exactă și întocmai a Contractului sau nu își exercită oricare din opțiunile pe care le are în baza Contractului, nu înseamnă că respectiva parte renunță la drepturile care îi revin din clauzele acestui Contract sau din dispozițiile legale.

**Art. 13.4.** Cesiunea Contractului, a drepturilor și obligațiilor decurgând din el, în întregime sau parțial, este interzisă, afară de cazul în care există acordul prealabil scris al celeilalte părți.

**Art. 13.5.** Contractul intră în vigoare la data semnării acestuia de către părți și cuprinde următoarele anexe ce fac parte integrantă din acesta:

- a) Anexa nr. 1 – Caietul de sarcini;
- b) Anexa nr. 2 – Oferta financiară;



**ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ  
„DOBROGEA”**  
*B-dul Tomis Nr. 51, Constanța, Tel./Fax: 0241 488434*  
**Mail: [contact@adidobrogea.ro](mailto:contact@adidobrogea.ro); C.I.F. 26470391**  
**[www.adidobrogea.ro](http://www.adidobrogea.ro)**

c) Anexa nr. 3 – Oferta tehnică.

Contractul a fost încheiat astăzi, \_\_\_\_\_, la sediul Beneficiarului, în 2 (două) exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte.

**BENEFICIAR,**  
**Asociația de Dezvoltare Intercomunitară „Dobrogea”**

**PRESTATOR,**