



ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ  
„DOBROGEA”

Aleea Magnoliei nr. 2, bloc L4, etaj 2, cam. 205, Constanța, Tel. 0341/454421

e-mail: [contact@adidobrogea.ro](mailto:contact@adidobrogea.ro); C.I.F. RO26470391

[www.adidobrogea.ro](http://www.adidobrogea.ro)

**HOTĂRÂREA nr. 5**  
**privind aprobarea situațiilor financiare anuale încheiate la data de 31.12.2025**  
**ale Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „Dobrogea”**

Adunarea Generală a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „Dobrogea” întrunită în ședința ordinară prin participarea reprezentanților membrilor asociați de la distanță, din data de 29.04.2026;

Având în vedere:

- Legea nr. 82/1991 a contabilității, republicată;
- Legea nr. 227/2015 privind Codul Fiscal;
- Ordinul Ministerului Finanțelor Publice nr. 3103/2017 privind aprobarea Reglementărilor contabile pentru persoanele juridice fără scop patrimonial;
- Decizia nr. 6/22.04.2026 a Consiliului Director privind avizarea situațiilor financiare anuale încheiate la data de 31.12.2025 ale Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „Dobrogea”;
- Dispozițiile art. 16 alin. (2) și art. (3) lit. b) și c) din Statutul A.D.I. „Dobrogea”,

**H O T Ă R Ă Ș T E:**

**Art. 1** – Se aprobă situațiile financiare anuale încheiate la data de 31.12.2025 ale Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „Dobrogea”, conform Anexei nr. 1, parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art. 2** – Se aprobă Raportul auditorului independent privind situațiile financiare anuale încheiate la data de 31.12.2025 ale Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „Dobrogea”, conform Anexei nr. 2, parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art. 3** – Se aprobă Raportul comisiei de cenzori privind situațiile financiare anuale încheiate la data de 31.12.2025 ale Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „Dobrogea” conform Anexei nr. 3, parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art. 4** – Se aprobă Raportul președintelui privind situațiile financiare anuale încheiate la data de 31.12.2025 ale Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „Dobrogea” conform Anexei nr. 4, parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art. 5** – Se aprobă propunerea de distribuire a rezultatului exercițiului financiar pentru anul 2025 al Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „Dobrogea”, conform Anexei nr. 5, parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art. 6** – Prezenta hotărâre va fi comunicată fiecărui membru asociat în termen de 5 zile lucrătoare de la data adoptării acesteia și va fi publicată pe pagina de internet a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „Dobrogea” (<http://www.adidobrogea.ro>) conform art. 21 alin. (6) din Statutul Asociației.

Hotărârea a fost adoptată cu un număr de 50 voturi „pentru”, 0 voturi „împotriva” și 1 „abțineri”.

Constanța, 29.04.2026

PREȘEDINTE,  
Ionela - Marilena COSTACHE



Selectati daca este cazul	<input type="checkbox"/> CAR unitati militare	<input type="checkbox"/> CAR salariatii infiintate potrivit Legii 122/1996
	<input checked="" type="checkbox"/> PJFSP de utilitate publica	<input type="checkbox"/> Uniuni teritoriale salariatii infiintate potrivit Legii 122/1996
	<input type="checkbox"/> Organizatii sindicale si patronale (forma prescurtata este implicita pentru F10 si F20)	<input type="checkbox"/> UNCARSR infiintata in baza Legii 122/1996
	<input type="checkbox"/> UNCARSR infiintata in baza Legii 122/1996 - centralizat	

Anul

Tip situatie financiara :

Entitatea ASOCIATI A DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARA DOBROGEA

Adresa	Judet	Sector	Localitate			
	Const ant a		CONSTANTA			
	Strada	Nr.	Bloc	Scara	Ap.	Telefon
	ALEEA MAGNOLIEI	2	L4		205	0341454421

Cod unic de inregistrare Durata efectiva de functionare (nr. luni) in anul de raportare 

<input checked="" type="radio"/> CAEN 2024	<input type="radio"/> CAEN 2025	Activitati fara scop patrimonial-AFSP	9499—Activ. altor org.n.c.a.	Alege CAEN	Efectivul de personal AFSP
					19
<input type="radio"/> CAEN 2024	<input checked="" type="radio"/> CAEN 2025	Activitati economice-AE (forma lunga)			Efectivul de personal AE

**Situatii financiare**  **Raportari contabile**

PJFSP care au optat pentru un **exercitiu financiar diferit de anul calendaristic (S1071)**

<input type="checkbox"/> PJ FSP care a primit sume de natura celor prev. la art. 34 alin. (3^1) din legea contabilitatii si are <b>obligatia intocmirii Declaratiei de trezorerie</b> , cf. Anexei nr.1 din OMF nr.255/2025 (DTL obligatoriu)	<input type="checkbox"/> PJFSP care, in cursul exercitiului financiar, au primit sume de natura celor prev. la art. 34 alin. (3^1) din legea contabilitatii in valoare cumulata de maximum 100.000 si a optat pentru intocmirea Declaratiei de trezorerie, cf. Anexei nr.2 din OMF nr.255/2025 (DTS optional)
---	---

Situatiile financiare anuale incheiate la 31.12.2025 de catre entitatile persoane juridice fara scop patrimonial

F10 - BILANT  
 F20 - CONTUL REZULTATULUI EXERCITIULUI  
 F21 - REPARTIZAREA REZULTATULUI EXERCITIULUI FINANCIAR  
 F25 - SITUATIA ACTIVELOR IMOBILIZATE PENTRU ACTIVITATILE FARA SCOP PATRIMONIAL  
 F26 - SITUATIA ACTIVELOR IMOBILIZATE PENTRU ACTIVITATILE ECONOMICE

**Indicatori :**

Capitaluri proprii	2.476.521
Excedent/ Profit/ Deficit/ Pierdere	104.475

REPREZENTATUL LEGAL (ADMINISTRATORUL SAU PERSOANA CARE ARE OBLIGATIA GESTIONĂRII PJFSP),

INTOCMIT,

Numele si prenumele  
COSTACHE IONELA-MARILENANumele si prenumele  
ANGHEL CARMEN

Semnătura

Callitatea

21-PERSONE FIZICE AUTORIZATE, MEMBRE CECCAR

Nr. de inregistrare in organismul profesional

26582

CIF/ CUI membru CECCAR

**AUDITOR,**Entitatea are **obligatia legala** de auditare a situatiilor financiare anuale ?  DA  NU

Nume si prenume auditor persoana fizica/ Denumire firma de audit

SMART CONTAB

Nr. de inregistrare in Registrul ASPAAS  CIF/ CUI 

Semnătura electronica

Situatiile financiare anuale au fost aprobate potrivit legii Entitatea are **obligatia legala** de verificare a situatiilor financiare anuale de catre cenzori ?  DA  NU

Formular VALIDAT

## BILANT

F10 - pag. 1

la data de 31.12.2025

Formular 10

- lei -

Denumirea elementului	Nr. rd.	Sold la:	
		01.01.2025	31.12.2025
A	B	1	2
A. ACTIVE IMOBILIZATE - TOTAL (rd. 02 + 05 + 08)	01	702.512	706.727
I. IMOBILIZĂRI NECORPORALE (rd. 03 + 04)	02	12.832	10.240
- privind activitățile fara scop patrimonial (ct.201*+203*+205*+208*+4094*-2801.01-2803.01-2805.01-2808.01-2903.01-2905.01-2908.01-4904*)	03	12.832	10.240
- privind activitățile economice (ct.201*+203*+205*+207*+208*+4094*-2801.02-2803.02-2805.02-2807-2808.02-2903.02-2905.02-2908.02-4904*)	04		
II. IMOBILIZĂRI CORPORALE (rd. 06 + 07)	05	689.680	696.487
- privind activitățile fara scop patrimonial (ct.2111.01+2112.01+212.01+2131.01+2132.01+2133.01+214.01+217.01+223*+224*+227*+231*+4093*-2811.01-2812.01-2813.01-2814.01-2817.01-2911.01-2912.01-2913.01-2914.01-2917.01-293*-4903*)	06	689.680	696.487
- privind activitățile economice (ct.2111.02+2112.02+212.02+2131.02+2132.02+2133.02+214.02+215+217.02+223*+224*+227*+231*+4093*-2811.02-2812.02-2813.02-2814.02-2815-2817.02-2911.02-2912.02-2913.02-2914.02-2915-2917.02-293*-4903*)	07		
III. IMOBILIZARI FINANCIARE (ct.261+262+265+267-296)	08		
B. ACTIVE CIRCULANTE - TOTAL (rd. 10+11+12+13)	09	1.848.973	10.990.010
I. STOCURI (ct.301+302+303 ± 308+321+322+323+326+327+328+331+332+341+345+346+347±348+351+354+356+357+358+361±368+371±378+381±388-391-392-393-394-395-396-397-398+4091-din ct.4428-4901)	10		
II. CREANȚE **) (ct.267-296+4092+411+413+418+425+4282+431**+436**+437**+4382+441**+4424+din ct.4428**+444**+445+446**+447**+4482+451**+453**+4582+461+473**-491-495*-496+5187-4902)	11	111.837	7.894.329
III. INVESTITII FINANCIARE PE TERMEN SCURT (ct.501+506+din ct.508+5113+5114-591-596-598)	12		
IV. CASA SI CONTURI LA BANCI (din ct.508+5112+512+531+532+541+542+5501+5508)	13	1.737.136	3.095.681
C. CHELTUIELI ÎN AVANS (rd. 15+16)	14	20.355	30.594
Sume de reluat într-o perioadă de până la un an (din ct.471*)	15	20.355	30.594
Sume de reluat într-o perioadă mai mare de un an (din ct.471*)	16		
D. DATORII: SUMELE CARE TREBUIE PLĂTITE ÎNTR-O PERIOADĂ DE PÂNĂ LA UN AN (ct.162+166+167+168-169+269+401+403+404+405+408+419+421+422+423+424+426+427+4281+431***+436***+437***+4381+441***+4423+4428***+444***+446***+447***+4481+451***+453***+4581+462+473***+509+5186+519)	17	199.794	9.250.810
E. ACTIVE CIRCULANTE NETE, RESPECTIV DATORII CURENTE NETE (rd. 09+15-17-24-27)	18	1.669.534	1.769.794
F. TOTAL ACTIVE MINUS DATORII CURENTE (rd. 01+16+18)	19	2.372.046	2.476.521
G. DATORII:SUMELE CARE TREBUIE PLATITE INTR-O PERIOADA MAI MARE DE UN AN (ct.162+166+167+168-169+269+401+403+404+405+408+419+421+422+423+424+426+427+4281+431***+436***+437***+4381+441***+4423+4428***+444***+446***+447***+4481+451***+453***+4581+462+473***+509+5186+519)	20	0	0
H. PROVIZIOANE (ct.151)	21		
I. VENITURI IN AVANS (rd.23+26)	22		
1. Subvenții pentru investiții (ct.475), (rd. 24+25)	23		
Sume de reluat într-o perioadă de până la un an (din ct.475*)	24		

Sume de reluat într-o perioadă mai mare de un an (din ct.475*)		25		
2. Venituri înregistrate în avans (ct.472), (rd. 27+28)		26		
Sume de reluat într-o perioadă de până la un an (din ct.472*)		27		
Sume de reluat într-o perioadă mai mare de un an (din ct.472*)		28		
J. CAPITAL SI REZERVE				
I. CAPITAL (ct.101)		29	66.000	66.000
II. REZERVE DIN REEVALUARE (ct.105)		30		
III. REZERVE (ct.106)		31		
IV. REZULTATUL REPORTAT REPREZENTAND				
EXCEDENTUL/ PROFITUL REPORTAT (ct.117) rd. (34+36+38+40+42+44+46+48+49+50+52) - (35+37+39+41+43+45+47+51+53)	SOLD C	32	1.890.321	2.306.046
SAU DEFICITUL/ PIERDEREA REPORTAT(A) (ct.117) rd. (35+37+39+41+43+45+47+51+53) - (34+36+38+40+42+44+46+48+49+50+52)	SOLD D	33	0	0
Rezultatul reportat reprezentand <u>excedentul</u> nerepartizat sau deficitul neacoperit privind <u>activitățile fara scop patrimonial</u> (ct.1171.01)	SOLD C	34	1.890.321	2.306.046
	SOLD D	35		
Rezultatul reportat reprezentand <u>excedentul</u> nerepartizat sau deficitul neacoperit privind <u>activitățile cu destinatie speciala</u> (ct.1171.02)	SOLD C	36		
	SOLD D	37		
Rezultatul reportat reprezentand <u>profitul</u> nerepartizat sau pierderea neacoperita privind <u>activitățile economice</u> (ct.1172)	SOLD C	38		
	SOLD D	39		
Rezultatul reportat provenit din <u>modificările</u> politicilor contabile privind <u>activitățile fara scop patrimonial</u> (ct.1173.01)	SOLD C	40		
	SOLD D	41		
Rezultatul reportat provenit din <u>modificările</u> politicilor contabile privind <u>activitățile economice</u> (ct.1173.02)	SOLD C	42		
	SOLD D	43		
Rezultatul reportat provenit din <u>corectarea</u> erorilor contabile privind <u>activitățile fara scop patrimonial</u> (ct.1174.01)	SOLD C	44		
	SOLD D	45		
Rezultatul reportat provenit din <u>corectarea</u> erorilor contabile privind <u>activitățile economice</u> (ct.1174.02)	SOLD C	46		
	SOLD D	47		
Rezultatul reportat reprezentand <u>surplusul</u> realizat din rezerve din reevaluare privind <u>activitățile fara scop patrimonial</u> (ct.1175.01)	SOLD C	48		
Rezultatul reportat reprezentand <u>surplusul</u> realizat din rezerve din reevaluare privind <u>activitățile economice</u> (ct.1175.02)	SOLD C	49		
Rezultatul reportat provenit din trecerea la aplicarea reglementărilor contabile pentru PJ fără scop patrimonial privind <u>activitățile fara scop patrimonial</u> (ct.1176.01)	SOLD C	50		
	SOLD D	51		
Rezultatul reportat provenit din trecerea la aplicarea reglementărilor contabile pentru PJ fără scop patrimonial privind <u>activitățile economice</u> (ct.1176.02)	SOLD C	52		
	SOLD D	53		
V. EXCEDENTUL/ PROFITUL EXERCITIULUI FINANCIAR (rd.56+58+60) - (57+59+61)	SOLD C	54	415.725	104.475
SAU DEFICITUL/ PIERDEREA EXERCITIULUI FINANCIAR (rd.57+59+61) - (56+58+60)	SOLD D	55	0	0
Excedent privind <u>activitățile fara scop patrimonial</u> (ct.1211)	SOLD C	56	415.725	104.475
Deficit privind <u>activitățile fara scop patrimonial</u> (ct.1211)	SOLD D	57		
Excedent privind <u>activitățile cu destinatie speciala</u> (ct.1212)	SOLD C	58		
Deficit privind <u>activitățile cu destinatie speciala</u> (ct.1212)	SOLD D	59		
Profit privind <u>activitățile economice</u> (ct.1213)	SOLD C	60		

Pierdere privind <b>activitatile economice</b> (ct.1213)	SOLD D	61		
REPARTIZAREA EXCEDENTULUI/ PROFITULUI (ct.129) (rd.63+64)		62		
Repartizarea excedentului privind <b>activitatile fara scop patrimonial</b> (ct.1291)		63		
Repartizarea profitului privind <b>activitatile economice</b> (ct.1292)		64		
CAPITALURI PROPRII - TOTAL (rd.29+30+31+32-33+54-55-62)		65	2.372.046	2.476.521
FONDUL social al membrilor Caselor de Ajutor Reciproc (C.A.R.) (ct.113)		66		
FONDUL pentru ajutor in caz de deces al membrilor Caselor de Ajutor Reciproc (C.A.R.) (ct.114)		67		
FONDUL de rulment al membrilor Asociatiilor de proprietari (ct.115)		68		
ALTE FONDURI privind <b>activitatile fara scop patrimonial</b> (ct.116)		69		
Patrimoniul privat (ct.107)		70		
CAPITALURI - TOTAL (rd.65+66 la 70) (rd.01+09+14 -17-20 - 21-22)		71	2.372.046	2.476.521

\*) Conturi de repartizat după natura elementelor respective.

\*\*) Solduri debitoare ale conturilor respective.

\*\*\*) Solduri creditoare ale conturilor respective.

REPREZENTATUL LEGAL (ADMINISTRATORUL SAU PERSOANA CARE ARE OBLIGAȚIA GESTIONĂRII ENTITĂȚII),

INTOCMIT,

Numele si prenumele

COSTACHE IONELA-MARILENA

Numele si prenumele

ANGHEL CARMEN

Calitatea

21-PERSOANE FIZICE AUTORIZATE, MEMBRE CECCAR

Formular  
VALIDAT

# CONTUL REZULTATULUI EXERCITIULUI

F20 - pag. 1

la data de 31.12.2025

Formular 20 (Numerotarea coloanelor în aplicatie : A,B,3,1,2)

- lei -

Denumirea indicatorilor	Nr.rd. OMF	Nr. rd.	Prevederi anuale	Exercitiu financiar	
				31.12.2024	31.12.2025
A		B	0	1	2
<b>I. Venituri din activitățile fără scop patrimonial - TOTAL (rd. 02 la 22+22a)</b>	01	01	3.599.027	3.111.619	3.671.679
Venituri din cotizațiile membrilor, contribuțiile bănești sau în natură ale membrilor și simpatizanților, din cote-părți primite potrivit statutului (ct.731)	02	02	3.576.057	3.101.654	3.576.057
Venituri din taxele de înregistrare stabilite potrivit legislației în vigoare (ct.732)	03	03			
Venituri din donații (ct.7331)	04	04			
Venituri din sumele sau bunurile primite prin sponsorizare (ct.7332)	05	05			
Venituri din ajutoare (ct.7333)	06	06			
Venituri din dobânzile obținute din plasarea disponibilităților rezultate din <u>activitățile fără scop patrimonial</u> (ct.7341)	07	07		3.833	15.292
Venituri din dividendele obținute din plasarea disponibilităților rezultate din <u>activitățile fără scop patrimonial</u> (ct.7342)	08	08			
Venituri din diferențe de curs valutar rezultate din <u>activitățile fără scop patrimonial</u> (ct.7343)	09	09			
Venituri financiare din ajustări pentru pierdere de valoare (ct.7344)	10	10			
Alte venituri de natură financiară (ct.7348)	11	11			
Venituri pentru care se datorează impozit pe spectacole (ct.735)	12	12			
Venituri din subvenții de exploatare (ct.736), din care:	13	13			
- finanțări nerambursabile din fonduri publice	14	13a (301)			
Venituri din acțiuni ocazionale, utilizate în scop social sau profesional, potrivit statutului de organizare și funcționare (ct.737)	15	14			44.122
Venituri din despăgubiri (ct.7381)	16	15		6.132	13.238
Venituri din subvenții pentru investiții (ct.7382)	17	16			
Venituri rezultate din vânzarea activelor corporale/necorporale (ct.7383)	18	17			
Venituri din provizioane și ajustări pentru depreciere privind activitatea de exploatare (ct.7384)	19	18			
Venituri din reevaluarea imobilizărilor corporale (ct.7385)	20	19			
Venituri obținute din vize, taxe și penalități sportive sau din participarea la competiții și demonstrații sportive (ct.7386)	21	20			
Venituri obținute din reclamă și publicitate, potrivit legislației în vigoare (ct.7387)	22	21			
Alte venituri din <u>activitățile fără scop patrimonial</u> (ct.7388)	23	22	22.970		22.970

Venituri reprezentând sume pentru sprijinirea organizațiilor cetățenilor aparținând minorităților naționale (ct. 7389)	24	22a (306)			
<b>II. Cheltuieli privind activitățile fără scop patrimonial</b> <b>- TOTAL (rd.24+25+26+28+29+31+34+37+25a+25b+25c)</b>	25	23	5.905.073	2.695.894	3.567.204
Cheltuieli privind stocurile (ct.601+602+603+604+605+606+608-609*) - total, din care:	26	24	611.542	175.602	130.176
- cheltuieli privind consumul de energie (ct. 6051)	27	24a (302)			
- cheltuieli privind consumul de gaze naturale (ct. 6053)	28	24b (304)			
Cheltuieli privind prestațiile externe (ct.611+612+613+614+615)	29	25	42.970	26.630	40.103
Cheltuieli aferente drepturilor de proprietate intelectuală (ct. 616)	30	25a (307)			
Cheltuieli de management (ct. 617)	31	25b (308)			
Cheltuieli de consultanță (ct. 618)	32	25c (309)			
Cheltuieli cu alte servicii executate de terți (ct.621+622+623+624+625+626+627+628) - total, din care:	33	26	1.434.431	222.570	532.789
- cheltuieli cu colaboratorii (ct.621)	34	27	123.573	105.872	123.573
Cheltuieli cu alte impozite, taxe și vărsăminte asimilate (ct.635)	35	28	11.600	3.129	3.726
Cheltuieli cu personalul (ct.641+642+645+646) - total, din care:	36	29	3.439.968	2.082.166	2.640.529
- cheltuieli privind asigurările și protecția socială (ct.645+ct.646)	37	30	75.696	54.522	66.321
Alte cheltuieli de exploatare (ct.652+653+654+655+656+657+658) - total, din care:	38	31		138	13
- cotizații și contribuții datorate de persoana juridică fără scop patrimonial (ct.653)	39	32			
- ajutoare și împrumuturi nerambursabile transferate altor persoane juridice fără scop patrimonial (ct.657)	40	33			
Cheltuieli financiare (ct.663+664+665+666+667+668), - total, din care:	41	34			
- cheltuieli din diferențe de curs valutar (ct.665)	42	35			
- cheltuieli privind dobânzile (ct.666)	43	36			
Cheltuieli cu amortizările, provizioanele și ajustările pentru depreciere sau pierdere de valoare (rd.38+38a+39)	44	37	364.562	185.659	219.868
- cheltuieli de exploatare privind amortizările, provizioanele și ajustările pentru depreciere (ct.681)	45	38	364.562	185.659	219.868
- alte cheltuieli (ct. 6812 + 6813 + 6814 + 6817 + 6818)	46	38a (310)			
- cheltuieli financiare privind amortizările și ajustările pentru pierdere de valoare (ct.686)	47	39			
<b>III.Rezultatul activităților fără scop patrimonial</b>					
Excedent (rd. 01 - 23)	48	40	0	415.725	104.475
Deficit (rd. 23 - 01)	49	41	2.306.046	0	0
<b>IV.Venituri din activitățile cu destinație specială - TOTAL</b>	50	42			

F20 - pag. 3					
<b>V. Cheltuieli privind activitățile cu destinație specială - TOTAL</b>	51	43			
<b>VI. Rezultatul activităților cu destinație specială</b>					
Excedent (rd. 42 - 43)	52	44	0	0	0
Deficit (rd. 43 - 42)	53	45	0	0	0
<b>VII. Venituri din activitățile economice - TOTAL (rd. 47+49-50+51+52+53+54+55+59)</b>	54	46	0	0	0
Cifra de afaceri neta (ct.701+702+703+704+705+706+707+708-709+7411) - total, din care:	55	47			
- venituri din vânzarea mărfurilor (ct.707)	56	48			
Venituri aferente costului producției în curs de execuție (ct.711+712)	57	49			
	58	50			
Venituri din producția de imobilizări (ct.721+722)	59	51			
Venituri din reevaluarea imobilizărilor corporale (ct.755)	60	52			
Venituri din subvenții de exploatare (ct.7412+7413+7414+7415+7416+7417+7419)	61	53			
Alte venituri din exploatare (ct.754+758)	62	54			
Venituri financiare (ct.7418+761+762+764+765+766+767+768+786) - total, din care:	63	55			
- venituri din diferențe de curs valutar (ct.765)	64	56			
- venituri din dobânzi (ct.766)	65	57			
- alte venituri financiare (ct.768+786)	66	58			
Venituri din provizioane și ajustări pentru depreciere sau pierdere de valoare (ct.781)	67	59			
<b>VIII. Cheltuieli privind activitățile economice - TOTAL (rd. 61+63+64+66+67+69+70+74+77+78+63a+63b+63c)</b>	68	60	0	0	0
Cheltuieli privind stocurile (ct.601+602+603+604+605+606+607+608-609*) - total, din care:	69	61			
- cheltuieli privind consumul de energie (ct. 6051)	70	61a (303)			
- cheltuieli privind consumul de gaze naturale (ct. 6053)	71	61b (305)			
- cheltuieli privind mărfurile (ct.607- 609*)	72	62			
Cheltuieli privind prestațiile externe (ct.611+612+613+614+615)	73	63			
Cheltuieli aferente drepturilor de proprietate intelectuală (ct. 616)	74	63a (311)			
Cheltuieli de management (ct. 617)	75	63b (312)			
Cheltuieli de consultanță (ct. 618)	76	63c (313)			
Cheltuieli cu alte servicii executate de terți (ct.621+622+623+624+625+626+627+628) - total, din care:	77	64			
- cheltuieli cu colaboratorii (ct.621)	78	65			
Cheltuieli cu alte impozite, taxe și vărsăminte asimilate (ct.635)	79	66			
Cheltuieli cu personalul (ct.641+642+644+645+646) -total, din care:	80	67			
- cheltuieli privind asigurările și protecția socială (ct.645 + 646)	81	68			

Alte cheltuieli de exploatare (ct.652+653+654+655+656+657+658)	82	69			
Cheltuieli financiare (ct.663+664+665+666+667+668) - total, din care:	83	70			
- cheltuieli din diferențe de curs valutar (ct.665)	84	71			
- cheltuieli privind dobânzile (ct.666)	85	72			
- alte cheltuieli financiare (ct.668)	86	73			
Cheltuieli cu amortizările, provizioanele și ajustările pentru depreciere sau pierdere de valoare (rd.75+75a+76)	87	74	0	0	0
- cheltuieli de exploatare privind amortizarea imobilizărilor (ct. 6811)	88	75			
- alte cheltuieli (ct. 6812 + 6813 + 6814 + 6817 + 6818)	89	75a (314)			
- cheltuieli financiare privind amortizările și ajustările pentru pierdere de valoare (ct.686)	90	76			
Cheltuieli cu impozitul pe profit și alte impozite (ct.691+698)	91	77			
Cheltuieli cu impozitul specific unor activități (ct.695)	92	78			
<b>IX. Rezultatul activităților economice</b>					
Profit (rd. 46-60)	93	79	0	0	0
Pierdere (rd. 60 - 46)	94	80	0	0	0
<b>X. Venituri totale (rd. 01+42+46)</b>	95	81	3.599.027	3.111.619	3.671.679
<b>XI. Cheltuieli totale (rd. 23+43+60)</b>	96	82	5.905.073	2.695.894	3.567.204
<b>XII. Excedent/Profit (rd. 81 - 82)</b>	97	83	0	415.725	104.475
<b>Deficit/Pierdere (rd. 82 - 81)</b>	98	84	2.306.046	0	0

\*) Cont de repartizare dupa natura elementelor

F20 - pag. 4

REPREZENTATUL LEGAL (ADMINISTRATORUL SAU PERSOANA CARE ARE OBLIGAȚIA GESTIONĂRII ENTITĂȚII),

INTOCMIT,

Numele si prenumele

Numele si prenumele

COSTACHE IONELA-MARILENA

ANGHEL CARMEN

Calitatea

21-PERSOANE FIZICE AUTORIZATE, MEMBRE CECCAR

Semnătura \_\_\_\_\_

Formular  
VALIDAT

## REPARTIZAREA REZULTATULUI EXERCITIULUI FINANCIAR

la data de 31.12.2025

Formular 21

- lei -

Denumirea indicatorilor	Nr. rd.	Exercițiul financiar		
		activitati fara scop patrimonial	activitati cu destinatie speciala	activitati economice
A	B	1	2	3
Excedent/ Profit net de repartizat (rd.02 la 04)	01	0	X	0
- rezerva legala	02		X	
- acoperirea deficitului/ pierderii contabil(e)	03		X	
- alte repartizari prevazute de lege	04		X	
Excedent/ Profit nerepartizat	05	104.475		
TOTAL DE CONTROL (rd.01+05)	06	104.475		0

REPREZENTATUL LEGAL (ADMINISTRATORUL SAU PERSOANA CARE ARE OBLIGAȚIA GESTIONĂRII ENTITĂȚII),

Numele si prenumele

COSTACHE IONELA-MARILENA

INTOCMIT,

Numele si prenumele

ANGHEL CARMEN

Calitatea

21-PERSOANE FIZICE AUTORIZATE, MEMBRE CECCAR

Formular  
VALIDAT

**SITUATIA ACTIVELOR IMOBILIZATE  
PENTRU ACTIVITATILE FARA SCOP PATRIMONIAL**

Formular 25

la data de 31.12.2025

- lei -

Elemente de active	Nr. rd.	VALOARE BRUTA				
		Sold la 01 ianuarie	Cresteri 1)	Reduceri 2)		Sold la 31.12.2025 (col.5=1+2-3)
				Total	Din care: dezmembrari si casari	
A	B	1	2	3	4	5
ACTIVE IMOBILIZATE - TOTAL (rd. 02+07+17)	01	1.234.111	224.083	45.101		1.413.093
I. IMOBILIZARI NECORPORALE - TOTAL (rd. 03+04+05+06)	02	33.517	8.341	2.079	X	39.779
Cheltuieli de constituire si cheltuieli de dezvoltare	03				X	
Concesiuni, brevete, licente, marci comerciale, drepturi si active similare	04				X	
Alte immobilizari necorporale	05	33.517	8.341	2.079	X	39.779
Avansuri acordate pentru immobilizari necorporale	06				X	
II. IMOBILIZARI CORPORALE - TOTAL (rd. 08 la 16)	07	1.200.594	215.742	43.022		1.373.314
Terenuri si amenajari de terenuri	08					
Constructii	09	353.935	0			353.935
Echipamente tehnologice (masini, utilaje si instalatii de lucru)	10	171.343	55.577	43.022		183.898
Aparate si instalatii de masurare, control si reglare	11					
Mijloace de transport	12	675.316	160.165			835.481
Active biologice productive	13				X	
Mobilier, aparatura birotica, echipamente de protectie si alte active corporale	14					
Imobilizari corporale in curs	15					
Avansuri acordate pentru immobilizări corporale	16				X	
III. IMOBILIZARI FINANCIARE	17				X	

1) se cuprind și creșterile rezultate din reevaluare sau alte operațiuni care presupun **debitarea** conturilor de active immobilizate2) se cuprind și reducerile rezultate din reevaluare sau alte operațiuni care presupun **creditarea** conturilor de active immobilizate

Elemente de active	Nr. rd.	DEPRECIERI (amortizare si ajustari)			
		Sold la 01 ianuarie	Deprecierea inregistrata in cursul exercitiului 1)	Reduceri sau reluari 2)	Sold la 31.12.2025 (col.9=6+7-8)
A	B	6	7	8	9
ACTIVE IMOBILIZATE - TOTAL (rd. 02+07+17)	01	531.599	219.868	45.101	706.366
I. IMOBILIZARI NECORPORALE - TOTAL (rd. 03+04+05+06)	02	20.685	10.933	2.079	29.539
Cheltuieli de constituire si cheltuieli de dezvoltare	03				
Concesiuni, brevete, licente, marci comerciale, drepturi si active similare	04				
Alte imobilizari necorporale	05	20.685	10.933	2.079	29.539
Avansuri acordate pentru imobilizări necorporale	06				
II. IMOBILIZARI CORPORALE - TOTAL (rd. 08 la 16)	07	510.914	208.935	43.022	676.827
Terenuri si amenajari de terenuri	08				
Constructii	09	121.108	70.787		191.895
Echipamente tehnologice (masini, utilaje si instalatii de lucru)	10	119.284	32.331	43.022	108.593
Aparate si instalatii de masurare, control si reglare	11				
Mijloace de transport	12	270.522	105.817		376.339
Active biologice productive	13				
Mobilier, aparatura birotica, echipamente de protectie si alte active corporale	14				
Imobilizari corporale in curs	15				
Avansuri acordate pentru imobilizări corporale	16				
III. IMOBILIZARI FINANCIARE	17				

1) se cuprind și creșterile rezultate din reevaluare sau alte operațiuni care presupun **creditarea** conturilor aferente deprecierei activelor imobilizate

2) se cuprind și reducerile rezultate din reevaluare sau alte operațiuni care presupun **debitarea** conturilor aferente deprecierei activelor imobilizate

REPREZENTATUL LEGAL (ADMINISTRATORUL SAU PERSOANA CARE ARE OBLIGAȚIA GESTIONĂRII ENTITĂȚII),

Numele si prenumele

COSTACHE IONELA-MARILENA

INTOCMIT,

Numele si prenumele

ANGHEL CARMEN

Calitatea

21-PERSONE FIZICE AUTORIZATE, MEMBRE CECCAR

Semnătura \_\_\_\_\_

Formular  
VALIDAT

**SITUATIA ACTIVELOR IMOBILIZATE  
PENTRU ACTIVITATILE ECONOMICE**

la data de 31.12.2025

Organizatii sindicale si patronale

Formular 26

- lei -

Elemente de active	Nr. rd.	VALOARE BRUTA				
		Sold la 01 ianuarie	Cresteri 1)	Reduceri 2)		Sold la 31.12.2025 (col.5=1+2-3)
				Total	Din care: dezmembrari si casari	
A	B	1	2	3	4	5
ACTIVE IMOBILIZATE - TOTAL (rd. 02+07+17)	01					
I. IMOBILIZARI NECORPORALE - TOTAL (rd. 03+04+05+06)	02				X	
Cheltuieli de constituire si cheltuieli de dezvoltare	03				X	
Concesiuni, brevete, licente, marci comerciale, drepturi si active similare	04				X	
Alte immobilizari necorporale	05				X	
Avansuri acordate pentru immobilizări necorporale	06				X	
II. IMOBILIZARI CORPORALE - TOTAL (rd. 08 la 16)	07					
Terenuri si amenajari de terenuri	08					
Constructii	09					
Echipamente tehnologice (masini, utilaje si instalatii de lucru)	10					
Aparate si instalatii de masurare, control si reglare	11					
Mijloace de transport	12					
Active biologice productive	13				X	
Mobilier, aparatura birotica, echipamente de protectie si alte active corporale	14					
Imobilizari corporale in curs	15					
Avansuri acordate pentru immobilizări corporale	16				X	
III. IMOBILIZARI FINANCIARE	17				X	

1) se cuprind și creșterile rezultate din reevaluare sau alte operațiuni care presupun **debitarea** conturilor de active immobilizate  
2) se cuprind și reducerile rezultate din reevaluare sau alte operațiuni care presupun **creditarea** conturilor de active immobilizate

Elemente de active	Nr. rd.	DEPRECIERI (amortizare si ajustari)			
		Sold la 01 ianuarie	Deprecierea inregistrata in cursul exercitiului 1)	Reduceri sau reluari 2)	Sold la 31.12.2025 (col.9=6+7-8)
A	B	6	7	8	9
ACTIVE IMOBILIZATE - TOTAL (rd. 02+07+17)	01				
I. IMOBILIZARI NECORPORALE - TOTAL (rd. 03+04+05+06)	02				
Cheltuieli de constituire si cheltuieli de dezvoltare	03				
Concesiuni, brevete, licente, marci comerciale, drepturi si active similare	04				
Alte immobilizari necorporale	05				
Avansuri acordate pentru immobilizări necorporale	06				
II. IMOBILIZARI CORPORALE - TOTAL (rd. 08 la 16)	07				
Terenuri si amenajari de terenuri	08				
Constructii	09				
Echipamente tehnologice (masini, utilaje si instalatii de lucru)	10				
Aparate si instalatii de masurare, control si reglare	11				
Mijloace de transport	12				
Active biologice productive	13				
Mobilier, aparatura birotica, echipamente de protectie si alte active corporale	14				
Imobilizari corporale in curs	15				
Avansuri acordate pentru immobilizări corporale	16				
III. IMOBILIZARI FINANCIARE	17				

1) se cuprind și creșterile rezultate din reevaluare sau alte operațiuni care presupun **creditarea** conturilor aferente deprecierei activelor imobilizate

2) se cuprind și reducerile rezultate din reevaluare sau alte operațiuni care presupun **debitarea** conturilor aferente deprecierei activelor imobilizate

REPREZENTATUL LEGAL (ADMINISTRATORUL SAU PERSOANA CARE ARE OBLIGAȚIA GESTIONĂRII ENTITĂȚII),

Numele si prenumele

COSTACHE IONELA-MARILENA

INTOCMIT,

Numele si prenumele

ANGHEL CARMEN

Calitatea

21-PERSOANE FIZICE AUTORIZATE MEMBRE CECCAR

Formular  
VALIDAT

## Declarația privind situația de trezorerie (DTL) <sup>1</sup>

pag. 1

- lei -

la data de 31.12.2025

Explicatii	Nr. rd.	Sume
		01.01.2025
A		B
Trezorerie – sold la 1 ianuarie, <b>din care:</b>	01	1.737.136
- disponibilități în bancă	02	1.737.101
- disponibilități în casierie	03	35
Cap. I - Încasări	04	X
Subvenții, <b>din care:</b>	05	
- sume din finanțări nerambursabile din fonduri publice	06	
- împrumuturi nerambursabile cu caracter de subvenții	07	
Sponsorizări	08	
Sume redirecționate din impozitul pe profit/impozitul pe venitul microîntreprinderilor	09	
Sume redirecționate din impozitul pe venitul datorat de persoanele fizice	10	
Încasări din donații	11	
Alte sume primite cu titlu gratuit	12	
Încasări din credite bancare	13	
Alte sume încasate, <b>din care:</b>	14	21.343.839
- cotizații, contribuții sau cote-părți primite potrivit statutului	15	3.576.057
- chirii încasate	16	
- dobânzi încasate	17	15.292
- dividende încasate	18	
- încasări din reclamă și publicitate	19	
- încasări din despăgubiri	20	
- încasări din vânzări de imobilizări corporale	21	
- încasări din vânzări de imobilizări financiare	22	
Total încasări (rd 05+08+09+10+11+12+13+14)	23	21.343.839
Cap. II - Plăți	24	X
Salarii plătite personalului	25	2.681.374
Impozite, taxe și contribuții plătite	26	57.574
Plăți pentru achiziții de stocuri	27	0
Chirii plătite	28	37
Plăți pentru cheltuieli cu utilitățile	29	51.419
Plăți pentru reclamă și publicitate	30	
Plăți pentru contracte de management	31	
Plăți pentru contracte de consultanță	32	
Plăți aferente drepturilor de proprietate intelectuală	33	
Plăți pentru alte servicii executate de terți	34	488.932
Plăți pentru achiziții de imobilizări corporale, <b>din care:</b>	35	269.862
- sume achitate sub formă de avansuri	36	
Plăți cu titlu gratuit <sup>2</sup> : sponsorizări, donații, mecenat, alte plăți de natură similară, <b>din care:</b>	37	
- către PF, <b>din care:</b>	38	

- către persoane rezidente	39	
- către persoane nerezidente	40	
- către PJ, <b>din care:</b>	41	
- către persoane rezidente	42	
- către persoane nerezidente	43	
Plăți ocazionate de deplasări, <b>din care:</b>	44	
- plăți pentru deplasări interne	45	
- plăți pentru deplasări externe	46	
Dobânzi plătite	47	
Avansuri de trezorerie acordate și nedecontate la data de 31 decembrie	48	
Credite bancare plătite	49	
Plăți pentru chiziția de imobilizări financiare	50	
Alte sume plătite	51	16.436.096
Total plăți (rd.25+26+27+28+29+30+31+32+33+34+35+37+44+47+48+49+50+51)	52	19.985.294
Trezorerie – sold la 31 decembrie (rd.01+23-52), <b>din care:</b>	53	3.095.681
- disponibilități în bancă	54	3.095.667
- disponibilități în casierie	55	14

1) Se înscriu atât operațiunile derulate prin cont bancar, cât și prin casierie.

2) efectuate potrivit legii, procedurilor și/sau regulamentelor interne sau în baza unor documente care demonstrează necesitatea efectuării plăților respective

REPREZENTATUL LEGAL (ADMINISTRATORUL SAU PERSOANA CARE ARE  
OBLIGAȚIA GESTIONĂRII ENTITĂȚII),

Numele și prenumele

COSTACHE IONELA-MARILENA

INTOCMIT,

Numele și prenumele

ANGHEL CARMEN

Calitatea

21--PERSOANE FIZICE AUTORIZATE, MEMBRE CECCAR

**RAPORTUL AUDITORULUI INDEPENDENT  
PRIVIND SITUATIILE FINANCIARE ANUALE ALE ASOCIATIEI DE  
DEZVOLTARE INTERCOMUNITARA "DOBROGEA"  
AFERENT EXERCITIULUI 2025**

Auditor financiar,

IACOBESCU ELENA



In numele: S.C. Smart Contab S.R.L.

Membra a Camerei Auditorilor Financiari, Autorizatie nr. 1899/4/2018 Audit Statutar (ASPAAS)

Nr de inregistrare in Registrul Public Electronic ASPAS



## Raportul auditorului independent

Către: Consiliul Director al  
Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „Dobrogea”

### Raport cu privire la auditul situațiilor financiare

#### Opinie fara rezerve

- Am auditat situațiile financiare individuale anuale încheiate la **31 decembrie 2025** ale **Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „Dobrogea”**- entitate juridică fără scop patrimonial, cu sediul social în Constanța, Aleea Magnoliei, nr. 2, bl. L4, camera 205, identificată prin codul de înregistrare fiscală **RO26470391**, care cuprind: bilanțul la data de 31.12.2025 (formular F10), contul rezultatului exercitiului (formular F20), repartizarea rezultatului exercitiului financiar (formular F21), situația activelor imobilizate pentru activitățile fara scop patrimonial (formular F25), declaratie privind situatia fluxurilor de trezorerie (anexa 2)
- Situatiile financiare anuale la 31 decembrie 2025 se refera la:
  - Activ net:** **2.476.521 lei**
  - Excedentul exercitiului financiar:** **104.475 lei**
  - Capitaluri proprii:** **2.476.521 lei**
- In opinia noastra, situatiile financiare individuale anuale ale Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „Dobrogea” ofera o imagine fidela a pozitiei financiare a entitatii juridice fara scop patrimonial la data de 31 decembrie 2025, precum si a performantei financiare pentru exercitiul financiar incheiat la aceasta data, in conformitate cu urmatoarele prevederi legislative:
  - O.M.F.P. nr. 3103/2017** privind aprobarea Reglementarilor contabile pentru persoanele juridice fara scop patrimonial, cu modificarile ulterioare aduse prin Ordinele nr. 1243/2018; nr. 2531/2018; nr. 3456/2018; nr. 2493/2019 si nr. 58/2021
  - O.M.F.P. nr. 255/2025** privind obligativitatea includerii declaratiei aferente situatiei de trezorerie in pachetul situatiilor financiare anuale, fiind parte integranta in continuarea formularului F26 prin formular simplificat, fiind o componenta suplimentara de raportare;
  - Legea Contabilitatii nr. 82/1991**, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;

- **O.M.F.P. nr. 2036 din 23.12.2025** privind aspectele generale legate de întocmirea și depunerea situațiilor financiare anuale și a raportărilor contabile anuale, precum și pentru reglementarea unor aspecte contabile.

### **Baza pentru opinie**

- 4 Auditul a fost desfășurat în conformitate cu Standardele Internaționale de Audit (“ISA”), Regulamentul UE nr. 537 al Parlamentului și al Consiliului European (în cele ce urmează „Regulamentul”) și Legea nr.162/2017 privind auditul statutar al situațiilor financiare anuale („Legea”). Responsabilitățile auditorului în baza acestor standarde sunt descrise detaliat în secțiunea “Responsabilitățile auditorului într-un audit al situațiilor financiare” din prezentul raport.

Auditorul este independent față de Asociație, conform Codului Etic al Profesioniștilor Contabili emis de Consiliul pentru Standarde Internaționale de Etică pentru Contabili (codul IESBA), coroborat cu cerințele etice relevante pentru auditul situațiilor financiare în România, inclusiv Regulamentul și Legea, și a îndeplinit responsabilitățile etice conform acestor cerințe și conform Codului IESBA.

Auditorul consideră că probele de audit pe care le-a obținut pe parcursul misiunii ca urmare a aplicării standardelor profesionale, testelor și procedurilor alternative sunt suficiente și adecvate pentru a furniza o bază pentru opinia formulată.

### **Evidențierea unor aspecte**

- 5 Asociația de Dezvoltare Intercomunitară “Dobrogea” a fost constituită cu scopul de a înființa, organiza, reglementa, exploata, monitoriza și gestiona în comun serviciul de utilitate publică privind salubritatea localităților de pe raza de competență a unităților administrativ-teritoriale membre, precum și de a realiza în comun unele proiecte de investiții publice de interes zonal sau regional, destinate înființării, modernizării și/sau dezvoltării, după caz, a sistemelor de utilități publice aferente serviciului privind salubritatea localităților pe baza strategiei de dezvoltare a acestuia, în conformitate cu Proiectul “Sistem de management integrat al deșeurilor în județul Constanța” – SMID.

Implementarea Proiectului “Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în Județul Constanța” (SMID Constanța) a apărut ca o necesitate de asigurare a conformității managementului deșeurilor, prin construirea la nivelul județului Constanța a facilităților de tratare a deșeurilor, precum și prin identificarea și adoptarea unui sistem unitar de colectare și tratare a acestora la nivelul localităților întregului județ.

Prin implementarea Proiectului SMID, infrastructura existentă la această dată în județ a fost completată prin construirea a două Stații de transfer a deșeurilor în comunele Hârșova și Deleni, închiderea a 5 depozite de deșeurii urbane neconforme (Murfatlar, Medgidia, Hârșova, Cernavodă și Techirghiol), construirea unei Stații de Sortare, a unei Stații de Tratare mecano – biologică și a noului depozit conform de deșeurii din localitatea Tortoman, construirea unei Stații de Sortare și a

unei Stații de Tratare mecano – biologică în localitatea Ovidiu, achiziționarea echipamentelor de transport și achiziționarea de pubele și containere pentru colectarea selectivă a deșeurilor în localitățile județului beneficiare ale proiectului.

6 Obiectivele principale ale A.D.I. “Dobrogea” constau in:

- delegarea gestiunii serviciului de salubritate pentru activitățile de colectare, transport, transfer, sortare, tratare și depozitare a deșeurilor municipale;
- activitatea de monitorizare post-inchidere a depozitelor de deșeurii neconforme din județul Constanța.

Obiectivele specifice ale A.D.I. “Dobrogea” constau in:

- Creșterea numărului populației ce beneficiază de servicii de colectare și management al deșeurilor de calitate și tarife suportabile;
- Reducerea cantității de deșeurii depozitate;
- Creșterea cantității de deșeurii reciclabile și recuperabile în județul Constanța;
- Stabilirea unei structuri eficiente de management al deșeurilor.

### **Aspectele cheie de audit**

7. **Aspectele cheie de audit** sunt acele aspecte care, potrivit raționamentului profesional al auditorului, au prezentat cea mai mare importanță pentru auditul situațiilor financiare ale exercițiului financiar curent. Acestea au fost tratate în contextul auditului situațiilor financiare considerate în ansamblul lor și în procesul de formare a opiniei auditorului asupra acestora. Menționăm că auditorul nu exprimă o opinie separată cu privire la aceste aspecte.

#### **7.1) Analiza activelor circulante și a datoriilor**

**Riscuri:** o posibilă denaturare ca urmare a creșterii semnificative activelor circulante, a creșterii valorii creanțelor, pe de o parte și a creșterii valorii datoriilor, de pe alta parte, printr-o serie de înregistrări cu impact în valoarea activului total al Asociației, precum și în mărimea indicatorilor financiari și de gestiune.

**Răspunsul auditorului:** am extins procedurile de audit pentru a stabili dacă înregistrarea creanțelor și a datoriilor au la baza facturi care justifică mărimea acestora, am aplicat un nivel crescut de scepticism pe tot parcursul auditului și am analizat evaluările și estimările economice cu privire la aceste posturi din bilanț. Procedurile efectuate de auditor pentru a aborda acest aspect conform prevederilor ISA 701 (paragrafele de la A25 la A46) au constatat în verificarea autenticității și vechimii atât a sumelor ce urmează a fi încasate, cât și a sumelor ce urmează a fi achitate.

#### **Constatările auditorului:**

- Creșterea semnificativă a activelor circulante este determinată aproape în întregime de creanțe (+7,78 mil. lei) și de disponibilități bancare (+1,36 mil. lei). Este cea mai importanta fluctuatie inregistrată in cursul exercitiului financiar al anului 2025.
- Datoriile curente au inregistrat o valoare semnificativa (+9,05 mil. lei), aproape în oglindă cu creșterea creanțelor și a disponibilităților. Acest lucru sugerează operațiuni cu caracter temporar.
- Asociația refacturează serviciile de salubritate către U.A.T.-urile membre pe baza cantităților de deșeuri colectate din fiecare U.A.T. sau pe baza indicelui mediu de generare al deșeurilor, în funcție de specificul fiecărei zone de colectare din județul Constanța.
- Acest mecanism de plată este inclus ca clauză standard în toate contractele de delegare a serviciului de salubritate, indiferent de obiectul acestora.
- Valoarea creanțelor de incasat de la membrii A.D.I. „Dobrogea” la 31.12.2025 este de 219.922 lei, dintre acestia 40% au o vechime ce depășește 2 (doi) ani, iar 7% inregistrează o vechime de peste 1 (unu) an.
- Creșterea capitalurilor proprii (+104.475 lei) corespunde exact excedentului exercițiului 2025, care a fost transferat la rezultat reportat.
- Structura bilanțului este influențată de creșterea simultană și semnificativa a creanțelor și a datoriilor curente. Aceasta mărește volumul bilanțului fără a afecta semnificativ lichiditatea netă (+100 mii lei).
- Activele imobilizate și datoriile pe termen lung rămân stabile și nesemnificative.

În anexele la prezentul raport de audit sunt exemplificate amanunțit componentele activelor circulante și a datoriilor înregistrate în cursul anului auditat. (pag.11 - 23)

## 7.2) Recunoașterea veniturilor și cheltuielilor

**Riscuri:** pot exista riscuri în ceea ce privește quantumul veniturilor și cheltuielilor recunoscute, cât și momentul recunoașterii acestora cu posibile denaturări semnificative în legătură cu aplicarea principiului contabilității de angajamente.

**Răspunsul auditorului:** am extins efectuarea procedurilor de audit care au avut ca scop: analiza contractelor, testarea modului de recunoaștere a veniturilor și cheltuielilor, analiza documentelor justificative, obținerea probelor de audit suficiente și adecvate atât în legătură cu momentul recunoașterii veniturilor și cheltuielilor efectuate, dar și cu testarea asertiunii de acuratețe.

### Constatările auditorului:

- **Veniturile** au înregistrat o evoluție pozitivă și consistentă, crescând cu 18 % față de anul precedent. Această creștere a fost susținută în principal de majorarea cotizațiilor încasate, de veniturile financiare generate de dobânzi, precum și de veniturile ocazionale obținute din diverse activități existente în contractele încheiate.
- Veniturile au înregistrat o creștere importantă de +18 % față de 2024, demonstrând o evoluție favorabilă a principalilor indicatori operaționali.
- Pilonul principalul: cotizațiile membrilor (+474 mii lei, +15,3 %) – reprezintă 97,4 % din totalul veniturilor 2025.
- Dobânzile au crescut semnificativ (+299 %) datorită disponibilităților mai mari în bancă.
- S-au înregistrat venituri noi din acțiuni ocazionale (+44 mii lei) și venituri din despăgubiri.
- **Cheltuielile** au cunoscut o creștere accentuată, de 32 % comparativ cu anul anterior, fiind influențate în special de majorarea semnificativă a cheltuielilor cu salariile și a celor cu serviciile prestate de terți. Această dinamică impune o atenție sporită și o monitorizare riguroasă a controlului costurilor, pentru a asigura o gestionare eficientă a resurselor financiare.
- Cheltuielile au înregistrat o creștere semnificativă de +32,3 % față de 2024.
- Principalul element: cheltuieli cu personalul (+558 mii lei, +26,8 %) – reprezintă 74 % din totalul cheltuielilor 2025.
- Cheltuieli cu servicii la terți au crescut în ritm accelerat (+139 %) – ceea ce indică o creștere a activității.
- Amortizarea a crescut odată cu investițiile noi (+34 mii lei).
- **Excedentul** s-a redus semnificativ față de perioada anterioară, ca urmare a ritmului mai alert de creștere a cheltuielilor comparativ cu veniturile. Cu toate acestea, Asociația rămâne profitabilă, înregistrând un excedent din activitatea sa curentă, în concordanță cu caracterul său de organizație fără scop patrimonial.

În anexele la prezentul raport de audit sunt exemplificate amanuntit componentele veniturilor și a cheltuielilor înregistrate în cursul anului auditat (pag. 26 - 31).

### 7.2) Continuitatea activității

**Riscuri:** Conducerea Asociației este responsabilă pentru evaluarea și aprecierea premiselor de continuitate pentru întocmirea situațiilor financiare.

**Răspunsul auditorului:** a vizat înțelegerea riscurilor de denaturare semnificativă existente în legătura cu asertiunile conducerii pe planul continuității activității conform prevederilor ISA 570 „continuitatea activității” și s-au analizat aspecte legate de evoluția A.D.I. Dobrogea: continuarea implementării proiectului SMID în județul Constanța și continuarea actualizării documentațiilor de atribuire a contractelor de delegare a serviciului de salubritate în conformitate cu noile prevederi legislative în domeniu.

Am examinat Hotărârile Adunării Generale ale Asociației, Raportul privind activitatea A.D.I. Dobrogea în anul 2025, Fundamentarea cuantumului cotizațiilor anuale pentru anul 2025 pentru susținerea activității Asociației, precum și Bugetul de venituri și cheltuieli prognozat pentru exercitiul financiar al anului 2026, împreună cu nota de fundamentare.

**Constatările auditorului:**

- Prezumția de continuitate a activității în întocmirea situațiilor financiare anuale, asumată de conducerea societății, este adecvată.
- Noi nu am identificat nicio incertitudine semnificativă care ar putea pune la îndoială capacitatea Asociației de a-și continua activitatea, într-un viitor previzibil.

***Alte informații – Raportul Președintelui Asociației***

- 8 Alte informații includ Raportul președintelui Asociației. Acesta este responsabil pentru întocmirea și prezentarea Raportului în conformitate cu O.M.F.P. nr. 3103 din 2017, art. 335, alin. 1) și pentru acel control intern pe care președintele îl consideră necesar pentru a permite întocmirea și prezentarea Raportului care să nu conțină denaturări semnificative, datorate fraudei sau erorii. Raportul președintelui nu face parte din situațiile financiare.

În contextul auditului situațiilor financiare pentru exercitiul financiar încheiat la 31 decembrie 2025, una dintre responsabilitățile auditorului este de a cita celelalte informații și de a aprecia dacă acestea conțin inconsecvențe semnificative cu situațiile financiare, cu informațiile obținute în cursul auditului sau dacă prezintă denaturări semnificative.

În conformitate cu cerințele standardelor de audit, auditorul a luat cunoștință de Raportul Președintelui și a verificat că acesta a fost întocmit în toate aspectele semnificative în concordanță cu dispozițiile art. 335 alineatul (1) și ale art. 340 alineatul (2) litera a) punctele i) și ii) din Ordinul Ministrului Finanțelor Publice nr. 3103/2017.

Opinia noastră cu privire la situațiile financiare nu acoperă Raportul Președintelui.

În baza activităților desfășurate în cursul auditului situațiilor financiare, în opinia auditorului:

- a) Informațiile prezentate în Raportul Președintelui pentru exercitiul financiar pentru care au fost întocmite situațiile financiare sunt în concordanță, în toate aspectele semnificative, cu situațiile financiare;
- b) Raportul Președintelui a fost întocmit, în toate aspectele semnificative, în conformitate cu prevederile O.M.F.P. nr. 3103/2017 art. 335, alin 1)

În baza cunoștințelor și înțelegerii obținute în cursul auditului situațiilor pentru exercitiul financiar încheiat la data de 31 decembrie 2025 cu privire la Asociație și la mediul acesteia, auditorul nu a identificat informații incluse în Raportul Președintelui care să fie eronate semnificativ.

### ***Responsabilitățile conducerii și ale persoanelor responsabile cu guvernarea pentru situațiile financiare***

9. Conducerea Asociației este responsabilă pentru întocmirea situațiilor financiare care să ofere o imagine fidelă în conformitate cu art. 10 alin (1) din Legea Contabilității nr. 82/1991, republicată și pentru acel control intern pe care conducerea îl considera necesar pentru a permite întocmirea de situații financiare lipsite de denaturări semnificative, cauzate fie de fraudă, fie de eroare.
- 10 În întocmirea situațiilor financiare, conducerea este responsabilă pentru evaluarea capacității Asociației de a-și continua activitatea, pentru prezentarea, dacă este cazul, a aspectelor referitoare la continuitatea activității și pentru utilizarea contabilității pe baza continuității activității, cu excepția cazului în care conducerea fie intenționează să lichideze Asociația sau să oprească operațiunile, fie nu are nicio altă alternativă realistă în afara acestora.
- 11 Persoanele însărcinate cu guvernarea sunt responsabile pentru supravegherea procesului de raportare financiară al Asociației.

### ***Responsabilitățile auditorului într-un audit al situațiilor financiare***

- 12 Obiectivele auditorului constau în obținerea unei asigurări rezonabile privind măsura în care situațiile financiare, în ansamblu, sunt lipsite de denaturări semnificative, cauzate fie de fraudă, fie de eroare, precum și în emiterea unui raport al auditorului care include opinia noastră. Asigurarea rezonabilă reprezintă un nivel ridicat de asigurare, dar nu este o garanție a faptului că un audit desfășurat în conformitate cu ISA va detecta întotdeauna o denaturare semnificativă, dacă aceasta există. Denaturările pot fi cauzate fie de fraudă, fie de eroare și sunt considerate semnificative dacă se poate preconiza, în mod rezonabil, că acestea, individual sau cumulativ, vor influența posibilele decizii ale utilizatorilor, luate în baza acestor situații financiare.

- 13 Ca parte a unui audit in conformitate cu ISA, auditorul exercită raționamentul profesional și menține scepticismul profesional pe parcursul auditului. De asemenea, auditorul:
- Identifică și evaluează riscurile de denaturare semnificativă a situațiilor financiare, cauzate fie de fraudă, fie de eroare, proiectează și execută proceduri de audit ca răspuns la respectivele riscuri și obține probe de audit suficiente și adecvate pentru a furniza o bază pentru opinie. Riscul de nedetectare a unei denaturări semnificative cauzate de fraudă este mai ridicat decât cel de nedetectare a unei denaturări semnificative cauzate de eroare, deoarece fraudă poate presupune înțelegeri secrete, falsuri, omisiuni intenționate, declarații false și evitarea controlului intern.
  - Înțelege controlul intern relevant pentru audit, în vederea proiectării de proceduri de audit adecvate circumstanțelor, dar fără a avea scopul de a exprima o opinie asupra eficacității controlului intern al Asociației.
  - Evaluează gradul de adecvare a politicilor contabile utilizate și caracterul rezonabil al estimărilor contabile și al prezentărilor aferente de informații realizate de către conducere.
  - Formulează o concluzie cu privire la gradul de adecvare a utilizării de către conducere a contabilității pe baza continuității activității și determinăm, pe baza probelor de audit obținute, dacă există o incertitudine semnificativă cu privire la evenimente sau condiții care ar putea genera îndoeli semnificative privind capacitatea Asociației de a-și continua activitatea. În cazul în care concluzionăm că există o incertitudine semnificativă, trebuie să atragem atenția în raportul auditorului asupra prezentărilor aferente din situațiile financiare sau, în cazul în care aceste prezentări sunt neadecvate, să ne modificăm opinia. Concluziile noastre se bazează pe probele de audit obținute până la data raportului auditorului. Cu toate acestea, evenimente sau condiții viitoare pot determina Asociația să nu își mai desfășoare activitatea în baza principiului continuității activității.
  - Evaluează prezentarea, structura și conținutul situațiilor financiare, inclusiv al prezentărilor de informații, și măsura în care situațiile financiare reflectă tranzacțiile și evenimentele care stau la baza acestora într-o manieră care să rezulte într-o prezentare fidelă.
- 14 Auditorul comunica persoanelor responsabile cu guvernanta, printre alte aspecte, aria planificată și programarea în timp a auditului, precum și principalele constatări ale auditului, inclusiv orice deficiențe semnificative ale controlului intern, pe care le identificăm pe parcursul auditului.
- 15 De asemenea, auditorul furnizează persoanelor responsabile cu guvernanta, o declarație cu privire la conformitatea noastră cu cerințele etice privind independența și comunica toate relațiile și alte aspecte care pot fi considerate, în mod rezonabil, că ar putea să ne afecteze independența și, unde este cazul, măsurile de siguranță aferente.

16 Dintre aspectele comunicate de auditor persoanelor însărcinate cu guvernanta, auditorul stabilește acele aspecte care au avut o mai mare importanță în cadrul auditului asupra situațiilor financiare din perioada curentă și, prin urmare, reprezintă aspecte cheie de audit. Auditorul descrie aceste aspecte în raportul de audit, cu excepția cazului în care legislația sau reglementările împiedică prezentarea publică a aspectului respectiv sau a cazului în care, în circumstanțe extrem de rare, auditorul consideră că un aspect nu ar trebui comunicat în raportul de audit, deoarece se preconizează în mod rezonabil că beneficiile interesului public să fie depășite de consecințele negative ale acestei comunicări.

### Raport cu privire la alte dispoziții legale și de reglementare

17 Am fost numiți folosind procedura de achiziție directă prin catalogul de produse /servicii/ lucrări din cadrul SICAP, la data de 25.02.2026, cod-CPV: 79212100-4 să audităm situațiile financiare ale Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „Dobrogea” pentru exercitiul financiar încheiat la 31 decembrie 2025. Durata totală neîntreruptă a angajamentului nostru este de 1 (unu) an, acoperind exercițiul financiar încheiat la 31.12.2025

Confirmăm ca:

- În desfășurarea auditului nostru, ne-am păstrat independența față de entitatea patrimonială auditată.
- Nu am furnizat pentru Asociație **serviciile non audit** interzise, menționate la articolul 5 alineatul (1) din Regulamentul UE nr.537/2014.

Constanța, 21 aprilie 2026

Auditor financiar,

**IACOBESCU ELENA**

Autorizație C.A.F.R.

Nr de înregistrare în Registrul Public

Electronic ASPASS: FA3895

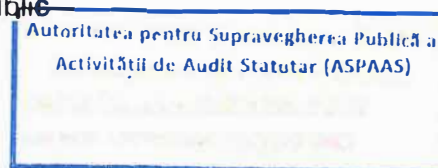
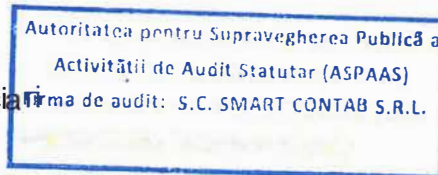
În numele: S.C. Smart Contab S.R.L.

Membra a Camerei Auditorilor Financiar

Autorizație nr. 1399 / 2018

Nr de înregistrare în Registrul Public

Electronic ASPASS: FA1399



**ANEXE**  
**RAPORT AUDIT**  
**PRIVIND SITUATIILE FINANCIARE**  
**ANUALE PENTRU ANUL 2025**

**ANEXA 1: Prezentarea generala pentru Asociatia de Dezvoltare  
Intercomunitara "Dobrogea"**

**ANEXA 2: Informatii ce vin in completarea situatiilor financiare anuale**

**ANEXA 3: Informatii comparative**

## Anexa nr. 1: PREZENTARE GENERALA

### ➤ Data si scopul constituirii:

Asociația de Dezvoltare Intercomunitara “Dobrogea” este persoana juridică română, de drept privat, cu statut de utilitate publică, fără scop patrimonial, înființată prin efectul Legii nr. 215 / 2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare, privind administrația publică locală, prin derogare de la prevederile O.G. nr. 26 / 2000 cu privire la asociații și fundații, cu modificările și completările ulterioare aprobate prin Legea nr. 246/2005; și funcționează pe baza Statutului, conform H.G. nr. 855 / 2008, a Legii nr. 51 / 2006 privind serviciile comunitare de utilități publice, cu modificările și completările ulterioare.

A.D.I. “Dobrogea” funcționează începând din 09.06.2009, fiind constituită în scopul înființării, organizării, reglementării, exploatarei, monitorizării și gestionării în comun a serviciului de utilitate publică privind salubritatea localităților de pe raza de competență a unităților administrativ-teritoriale membre, precum și realizarea în comun a unor proiecte de investiții publice de interes zonal sau regional, destinate înființării, modernizării și/sau dezvoltării, după caz, a sistemelor de utilități publice aferente serviciului privind salubritatea localităților pe baza strategiei de dezvoltare a acestuia.

Forma de gestiune a serviciului privind salubritatea localităților va fi gestiunea delegată, care se va realiza în baza unui sau mai multor contracte de delegare a gestiunii atribuite operatorilor conform prevederilor Legii nr. 51/2006, cu modificările și completările ulterioare și ale legilor speciale aplicabile. Asociația va delega, în numele și pe seama unităților administrativ-teritoriale membre, gestiunea serviciului de salubritate pentru activitățile de colectare, transport, transfer, sortare, tratare și depozitare a deșeurilor municipale, inclusiv activitatea de monitorizare post-inchidere a depozitelor de deșuri neconforme din județul Constanța.

Implementarea Proiectului “Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în Județul Constanța” (SMID Constanța) a apărut ca o necesitate de asigurare a conformității managementului deșeurilor cu legislația românească în domeniu și cea a UE, prin construirea la nivelul județului Constanța a facilităților de tratare a deșeurilor, precum și

prin identificarea și adoptarea unui sistem unitar de colectare și tratare a acestora la nivelul localităților întregului județ.

Componentele “Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în Județul Constanța”:

- Componenta 1 – Colectarea deșeurilor (recipienți pentru colectarea deșeurilor)
- Componenta 2 – Transportul și transferul deșeurilor (Stații de transfer: Hârșova și Deleni, camioane, containere transfer)
- Componenta 3 – Reciclarea deșeurilor (Stații de sortare Ovidiu și Tortoman)
- Componenta 4 – Tratarea deșeurilor biodegradabile (Stații de tratare mecanobiologica: Ovidiu, Tortoman)
- Componenta 5 – Depozitarea deșeurilor (Depozit ecologic Tortoman)
- Componenta 6 – Închiderea depozitelor de deșeuri neconforme: Hârșova, Cernavodă, Murfatlar, Techirghiol și Medgidia
- Componenta 7 – Publicitatea proiectului, Asistență tehnică și Supervizare, Audit, diverse și neprevăzute și asistență tehnică din partea proiectantului.

Prin implementarea Proiectului SMID, infrastructura existentă la această dată în județ a fost completată prin construirea a două Stații de transfer a deșeurilor în comunele Hârșova și Deleni, închiderea a 5 depozite de deșeuri urbane neconforme (Murfatlar, Medgidia, Hârșova, Cernavodă și Techirghiol), construirea unei Stații de Sortare, a unei Stații de Tratare mecano – biologică și a noului depozit conform de deșeuri din localitatea Tortoman, construirea unei Stații de Sortare și a unei Stații de Tratare mecano – biologică în localitatea Ovidiu, achiziționarea echipamentelor de transport și achiziționarea de pubele și containere pentru colectarea selectivă a deșeurilor în localitățile județului beneficiare ale proiectului.

- **Obiectivele Asociației** sunt enumerate și prezentate în art. 5, alin. (1) din Statutul A.D.I. “Dobrogea” așa cum a fost modificat și completat prin Hotărârea Adunării Generale nr. 8 din 28 aprilie 2022, Hotărârea Adunării Generale nr. 5 din 10 iulie 2023 și Hotărârea Adunării Generale nr. 9 din 29.04.2025

Obiective generale:

- Creșterea standardelor de viață și de mediu din județul Constanța, vizând, în principal, respectarea acquis-ului comunitar de mediu.
- Dezvoltarea sistemelor durabile de management al deșeurilor în județul Constanța, prin: îmbunătățirea managementului deșeurilor și reducerea numărului de zone poluate în județ

Obiective specifice:

- Creșterea numărului populației ce beneficiază de servicii de colectare și management al deșeurilor de calitate și tarife suportabile;
  - Reducerea cantității de deșeuri depozitate;
  - Creșterea cantității de deșeuri reciclabile și recuperabile în județul Constanța;
  - Stabilirea unei structuri eficiente de management al deșeurilor.
- 
- **Obiectul principal de activitate:** Activitati ale altor organizatii n.c.a.,
  - **Cod de inregistrare fiscala:** 26470391, **atribut fiscal:** RO
  - **Forma juridica:** entitate juridica fara scop patrimonial, de utilitate publica, cu un numar de 58 membri, unitati teritorial administrative (u.a.t.-uri) ale judetului Constanta
  - **Durata Asociei:** nelimitata
  - **Sediul social:** Constanta, Aleea Magnoliei, nr. 2, bl. L4, camera 205
- 
- **Conducerea Asociației:**

**Adunarea generala a Asociației** este organul de conducere al Asociației, format din toti reprezentantii desemnati prin hotarare a autoritatilor deliberative ale acestora. Atributiile Adunarii generale cu privire la activitatea proprie se refera la stabilirea strategiei si a obiectivelor generale ale Asociației.

**Presedintele Asociației** este ales, prin vot, de către membrii Asociației din rândul membrilor Adunării Generale și reprezintă Asociația în raporturile cu terții. Până la data de 21.10.2019, Consiliul Director a fost format din 3 (trei) membri, aleși prin vot de către Adunarea Generală a Asociației.

Prin Hotărârea nr. 3 din 21.10.2019 s-a aprobat modificarea componentei Consiliului Director care este format, în prezent, dintr-un Presedinte și 4 (patru) membri, aleși din rândul membrilor u.a.t.-urilor, în conformitate cu prevederile art. 91, alin (6) din O.U.G nr. 57 din 03.07.2019 privind Codul Administrativ, pe o perioadă de 4 (patru) ani.

- **Administrarea Asociației:**

**Consiliul Director** este organul executiv de conducere al Asociației, fiind responsabil de activitatea acesteia în conformitate cu legislația în vigoare.

Presedintele Asociației este și presedintele Consiliului Director.

Atribuțiile Consiliului Director sunt cele prevăzute în Statutul Asociației.

**Controlul financiar** al Asociației este asigurat de o comisie de cenzori formată din 3 (trei) membri numiți de Adunarea Generală.

**Patrimoniul asociației este de 66.000 lei**, constituit din contribuția în numerar a asociaților, respectiv:

- Județul Constanța – 10.000 lei;
- Municipiile județului – 5.000 lei;
- Orașele județului – 3.000 lei;
- Comunele județului – 1.000 lei.

**Numărul mediu de salariați** la finele anului 2025 este de **19 (nouasprezece)** persoane cu contracte de muncă active și un contract de muncă suspendat.

**Sursele de venit** ale Asociației sunt următoarele:

- Cotizațiile membrilor stabilite conform art. 11, lit. b), art. 16, alin. 2) și 3) lit. k) art. 19 indice 1) și art. 20 alin. 1) lit. i) din statut, au suferit modificări prin Decizia nr. 1 din 28.01.2025 și aprobate prin Hotărârea A.G.A. nr. 3 din 04.02.2025, astfel:
  - Județul Constanța – 3,5 lei/locuitor din județ;
  - Municipiul reședința de județ – 3,0 lei/locuitor din municipiu;
  - Municipiile județului – 5.000 lei/fiecare;
  - Orașele județului – 3.000 lei/fiecare;
  - Comunele județului – 1.000 lei/fiecare.
- Dobanzile rezultate din plasarea sumelor disponibile;
- Orice alte surse de venituri prevăzute de lege;

Asociația are un buget propriu de venituri și cheltuieli și nu desfășoară activitate economică. Bugetul de venituri și cheltuieli aferent anului 2025, a fost aprobat prin art. 1 din Hotărârea Adunării Generale nr. 7 din data de 29 aprilie 2025 și Decizia nr. 4 din 14 aprilie 2025 a Consiliului Director și rectificat prin aprobarea acestuia prin Hotărârea Adunării Generale nr. 25 din data de 19 decembrie 2025 Decizia nr. 9 din 12 decembrie 2025 a Consiliului Director privind aprobarea proiectului de rectificare a B.V.C.-ului.

Bugetul de venituri și cheltuieli aferent anului 2026, a fost aprobat prin art. 1 din Hotărârea Adunării Generale nr. 2 din data de 27 februarie 2026 și Decizia nr. 3 din 20 februarie 2026 a Consiliului Director.

În conformitate cu art. 21 alin 6) din Statutul Asociației acesta a fost publicat pe site-ul Asociației: <https://www.adidobrogea.ro>

## Anexa nr. 2: INFORMATII CARE VIN IN COMPLETAREA SITUATIILOR FINANCIARE ANUALE

### 1. Bazele intocmirii situatiilor financiare

Contabilitatea Asociației este organizată în concordanță cu principiile și practicile contabile cerute de legislația românească în vigoare, respectiv O.M.F.P. nr. 3103 din 24.11.2017 privind aprobarea Reglementărilor contabile pentru persoanele juridice fără scop patrimonial, cu modificările ulterioare aduse prin Ordinul nr. 1243 din 2018; Legea Contabilității nr. 82/1991, republicată 2008, cu modificările și completările ulterioare, coroborat cu prevederile Codului Fiscal actual – Legea nr. 227/2015 și a normelor metodologice aferente acestuia.

Prezentele situații financiare au fost întocmite pe baza bilanțului de verificare la 31.12.2025 cu respectarea prevederilor O.M.F.P. nr. 2036 din 23.12.2025 privind principalele aspecte de încheierea și depunerea situațiilor financiare anuale, publicat în M.O. nr. 41 din 20.01.2026

Politicele contabile adoptate pentru întocmirea și prezentarea situațiilor financiare sunt în concordanță cu principiile contabile prevăzute de Ordinul nr. 3103 / 2017

Situațiile financiare oferă o imagine fidelă a activelor, datoriilor, poziției financiare și a excedentului privind activitățile fără scop patrimonial ale Asociației.

Nu au avut loc abateri de la principiile și politicile contabile, metodele de evaluare și de la alte prevederi din reglementările contabile.

### 2. Principiile contabile

Situațiile financiare pentru exercitiul financiar încheiat la 31.12.2025 au fost întocmite în conformitate cu următoarele principii contabile:

a) *Principiul continuității activității*

Asociația își va continua în mod normal funcționarea într-un viitor previzibil fără a intra în imposibilitatea continuării activității sau fără reducerea semnificativă a acesteia.

b) *Principiul permanenței metodelor*

Asociația aplică consecvent de la un exercitiu financiar la altul politicile contabile și metodele

de evaluare.

*c) Principiul prudentei*

La întocmirea situațiilor financiare anuale, recunoașterea și evaluarea s-au realizat pe o bază prudentă și în special:

c1) s-a inclus numai excentul / profitul realizat la data bilanțului;

c2) s-a ținut cont de toate datoriile apărute în cursul exercitiului financiar curent sau al unui exercitiu financiar precedent, chiar dacă acestea devin evidente numai între data situațiilor financiare și data întocmirii acestuia;

c3) s-a ținut cont de toate datoriile previzibile și deficiențele / pierderile potențiale apărute în cursul exercitiului financiar curent sau al unui exercitiu financiar precedent, chiar dacă acestea devin evidente numai între data bilanțului și data întocmirii acestuia;

c4) s-a ținut cont de toate depreciările, indiferent dacă rezultatul exercitiului financiar este deficit / pierdere sau excedent / profit.

*d) Principiul independenței exercitiului*

Au fost luate în considerare toate veniturile și cheltuielile exercitiului, fără a se ține seama de data încasării sau efectuării plății.

*e) Principiul evaluării separate a elementelor de activ și datoriilor*

În vederea stabilirii valorii totale corespunzătoare unei poziții din bilanț s-a determinat separat valoarea fiecărui element individual de activ sau de pasiv.

*f) Principiul intangibilității*

Bilanțul de deschidere al exercitiului curent corespunde cu bilanțul de închidere al exercitiului precedent.

*g) Principiul necompensării*

Valorile elementelor ce reprezintă active nu au fost compensate cu valorile elementelor ce reprezintă datorii, respectiv veniturile cu cheltuielile.

*h) Principiul evaluării separate a elementelor de activ și a datoriilor*

Elementele de activ și datoriile se evaluează separat, cu excepția compensărilor între active și datorii admise de standardele internaționale de contabilitate.

### 3. Prezentarea elementelor patrimoniale

(A) Activele imobilizate au o pondere de 6% din totalul activului patrimonial.

#### ACTIVE IMOBILIZATE

Element	Rd.	01.01.2025	31.12.2025	Variație absolută ( 2025 – 2024)	Variație %
<b>ACTIVE IMOBILIZATE – TOTAL</b>	01	702.512	706.727	+4.215	+0,60 %
I. Imobilizări necorporale (fără scop patrimonial)	03	12.832	10.240	-2.592	-20,20 %
II. Imobilizări corporale (fără scop patrimonial)	06	689.680	696.487	+6.807	+0,99 %
III. Imobilizări financiare	08	0	0	0	–

**Observația auditorului:** Creșterea netă foarte mică (+0,6 %) provine din investiții noi în mijloace de transport și echipamente tehnologice, compensate parțial de amortizări suplimentare aferente.

#### Situația activelor imobilizate (comparație 31.12.2025 vs. 01.01.2025)

##### A1. Valoare brută (valoare de achiziție)

Element	Rd.	01.01.2025	31.12.2025	Creșteri	Reduceri	Variație brută	%
<b>ACTIVE IMOBILIZATE – TOTAL</b>	01	1.234.111	1.413.093	+224.083	-45.101	<b>+178.982</b>	+14,50 %
I. Imobilizări necorporale	02	33.517	39.779	+8.341	-2.079	<b>+6.262</b>	+18,68 %
• Alte imobilizări necorporale	05	33.517	39.779	+8.341	-2.079	+6.262	+18,68 %

II. Imobilizări corporale – TOTAL	07	1.200.594	1.373.314	+215.742	−43.022	<b>+172.720</b>	+14,39 %
• Amenajare sediu	09	353.935	353.935	0	0	0	0 %
• Echipamente tehnologice (mașini, utilaje)	10	171.343	183.898	+55.577	−43.022	+12.555	+7,33 %
• Mijloace de transport	12	675.316	835.481	+160.165	0	<b>+160.165</b>	+23,72 %
• Alte imobilizări corporale	14	0	0	0	0	0	–

**Observația auditorului:**

- Cea mai mare investiție a fost în mijloace de transport (+160.165 lei, +23,72 %).
- Au fost casate/declasate din patrimoniul Asociației echipamente vechi în valoare de 43.022 lei (doar la grupa echipamentelor tehnologice).
- Imobilizările necorporale au crescut modest ( licențe/software noi ).

**A2. Deprecieri (amortizare + ajustări)**

Element	Rd.	Depreciere 01.01.2025	Depreciere înregistrată 2025	Reduceri /reluări	Depreciere 31.12.2025	Variație netă depreciere
<b>TOTAL</b>	01	531.599	+219.868	−45.101	706.366	+174.767
Imobilizări necorporale	02	20.685	+10.933	−2.079	29.539	+8.854
Imobilizări corporale – TOTAL	07	510.914	+208.935	−43.022	676.827	+165.913
• Amenajare sediu	09	121.108	+70.787	0	191.895	+70.787

• Echipamente tehnologice	10	119.284	+32.331	-43.022	108.593	-10.691
• Mijloace de transport	12	270.522	+105.817	0	376.339	+105.817

**Observația auditorului:**

- Amortizarea cea mai mare a fost la mijloace de transport (+105.817 lei) și la grupa amenajării sediului (+70.787 lei).
- Reducerea deprecierii la echipamente (+43.022 lei) rezulta din casările/declasările efectuate.

**A3. Valoare netă contabilă**

Element	01.01.2025 (net)	31.12.2025 (net)	Variație netă	%
<b>ACTIVE IMOBILIZATE – TOTAL</b>	702.512	706.727	<b>+4.215</b>	+0,60 %
Imobilizări necorporale	12.832	10.240	-2.592	-20,20 %
Imobilizări corporale – TOTAL	689.680	696.487	+6.807	+0,99 %
• Construcții	232.827	162.040	-70.787	-30,41 %
• Echipamente tehnologice	52.059	75.305	+23.246	+44,65 %
• Mijloace de transport	404.794	459.142	+54.348	+13,43 %

**Observația auditorului:** Deși valoarea brută a activelor imobilizate a crescut cu 178.982 lei, valoarea netă a acestora a înregistrat o creștere doar cu 4.215 lei datorită amortizării semnificative (219.868 lei). Investițiile noi în mijloace transport au compensat amortizarea.

Duratele de viața ale mijloacelor fixe aflate în exploatare au fost stabilite în conformitate cu legislația actuală, respectiv Legea nr. 15/1994 și H.G. nr. 2139/2004, coroborat cu H.G. nr. 1496 din 2008 privind modificarea anexei pentru aprobarea Catalogului privind clasificarea și duratele normale de funcționare a mijloacelor fixe.

(B) **Activele circulante** detin o pondere de **93%** din totalul activelor patrimoniale.

Element	Rd.	01.01.2025	31.12.2025	Variație absolută	Variație %
<b>ACTIVE CIRCULANTE – TOTAL</b>	09	1.848.973	10.990.010	+9.141.037	+494,4 %
I. Stocuri	10	0	0	0	–
II. Creanțe	11	111.837	7.894.329	+7.782.492	+6.960 %
III. Investiții financiare pe termen scurt	12	0	0	0	–
IV. Casa și conturi la bănci	13	1.737.136	3.095.681	+1.358.545	+78,2 %

**Observația auditorului:** Creșterea semnificativă a activelor circulante este determinată aproape în întregime de creanțe (+7,78 mil. lei) și de disponibilități bancare (+1,36 mil. lei). Este cea mai importanta fluctuație înregistrată în cursul exercitiului financiar al anului 2025.

În conformitate cu serviciile cuprinse în cadrul contractului nr. 12/1326/31.07.2024 privind delegarea gestiunii activității de colectare și transport a deșeurilor municipale în zona 2 de colectare a județului Constanța și a contractului nr. 10/1074/19.06.2024 privind atribuirea, prin achiziție publică de servicii, a activităților de sortare, tratare mecano-biologică și depozitare a deșeurilor municipale din zona 2 de colectare a județului Constanța, fără punerea la dispoziție a infrastructurii, A.D.I. “Dobrogea” refacturează serviciile recepționate de la societatea Iridex Group Salubritate SRL către UAT-urile membre: județul Constanța, orașele: Eforie, Techirghiol, Negru-Voda și comunele: Amzacea, Baraganu, Cerchezu, Cumpăna, Chirnogeni, Comana, Mereni, Pecineaga, Topraisar, Tulza.

Contractele de prestări servicii încheiate între operatorii care desfășoară activități de salubritate pe fluxul deșeurilor municipale cuprind clauze referitoare la condițiile de recepție și acceptare a deșeurilor la stațiile de sortare, instalațiile de tratare și/sau depozitele de deșeuri. Plata acestor servicii este asigurată de autoritățile administrației publice locale din taxele de salubritate încasate de la utilizatori sau, după caz, de către A.D.I. “Dobrogea”,

conform fluxului financiar stabilit prin contractul de delegare, din sumele virate de U.A.T.-urile membre ale Asociației.

U.A.T.-urile membre virează sumele reprezentând taxa de salubritate încasată către A.D.I. "Dobrogea", care asigură plata operatorilor zonali de colectare și transport, a operatorilor instalațiilor de tratare, inclusiv a depozitului de la Tortoman, precum și a operatorilor depozitelor private de deșeuri de la Costinești.

A.D.I. "Dobrogea" refacturează serviciile de salubritate către U.A.T.-urile membre pe baza cantităților de deșeuri colectate din fiecare U.A.T. sau pe baza indicelui mediu de generare a deșeurilor, în funcție de specificul fiecărei zone de colectare din județul Constanța.

Acest mecanism de plată este inclus ca clauză standard în toate contractele de delegare a serviciului de salubritate, indiferent de obiectul acestora.

2025	401Zona_2		diferenta de plata	4111Zona_2		diferenta de incasat
	serviciu receptionat	platit		(re)facturat serviciu	incasat	
ian	-	-	-	-	-	-
febr	531,322.28	-	531,322.28	531,322.28	11,413.61	519,908.67
martie	1,487,372.73	131,935.83	1,355,436.90	1,487,372.73	225,393.06	1,261,979.67
aprilie	1,356,285.71	428,011.59	928,274.12	1,356,285.71	654,296.72	701,988.99
mai	731,440.13	949,638.71	218,198.58	731,440.13	713,011.93	18,428.20
iunie	1,562,530.25	1,710,057.70	147,527.45	1,562,530.25	1,685,957.56	- 123,427.31
iulie	2,568,164.52	530,178.57	2,037,985.95	2,568,164.52	598,687.95	1,969,476.57
aug	2,013,598.95	798,419.14	1,215,179.81	2,013,598.95	664,398.99	1,349,199.96
sept	2,217,338.15	1,339,751.95	877,586.20	2,217,338.15	1,334,833.68	882,504.47
oct	1,791,123.76	625,593.60	1,165,530.16	1,791,123.76	908,532.77	882,590.99
nov	1,593,325.23	3,902,702.17	2,309,376.94	1,593,325.23	3,644,650.83	- 2,051,325.60
dec	1,408,650.25	1,340,388.34	68,261.91	1,413,650.25	2,284,059.28	- 870,409.03
	<b>17,261,151.96</b>	<b>11,756,677.60</b>	<b>5,504,474.36</b>	<b>17,266,151.96</b>	<b>12,725,236.38</b>	<b>4,540,915.58</b>

În Zona 3 de colectare, mecanismul de plată prezintă anumite particularități, deoarece activitatea de colectare, transport și transfer a deșeurilor municipale se află în perioada de mobilizare. În prezent, serviciul de salubritate este asigurat individual de către fiecare U.A.T. prin colectorii delegați local, din zona 3 facand parte: judetul Constanta, municipiul Medgidia, orasul Harsova si comunele: Adamclisi, Aliman, Băneasa, Deleni, Dobromir, Dumbrăveni, Independența, Ion Corvin, Lipnița, Oltina, Ostrov, Rasova, Saligny, Siliștea, Ciobanu, Crucea, Gârliciu, Ghindărești, Horia, Pantelimon, Topalu, Vulturu, Castelu, Ciocârlia, Cobadin, Cuza Vodă, Mircea Vodă, Nicolae Bălcescu, Peștera și Tortoman.

Mecanismul financiar pentru Zona 3 funcționează cu respectarea prevederilor art. 39 din Ordinul nr. 640/2022, conform următoarelor premise:

- În modalitatea de plată prin tarif, raporturile contractuale dintre operatorii de salubritate se stabilesc pe baza contractelor comerciale încheiate la tarifele aprobate de autoritățile deliberative ale U.A.T.-urilor sau de Adunarea Generală a A.D.I. "Dobrogea".
- Iridex Group Salubritate S.R.L. facturează către A.D.I. "Dobrogea" cantitățile de deșeuri intrate în instalația de sortare, tratare și depozitare provenite din aria de delegare a Zonei 3, în baza contractului nr. 3/26.03.2024, dacă deșeurile provin de la utilizatori casnici sau non-casnici.
- Colectarea deșeurilor în Zona 3 se achită prin taxă de la utilizatorii casnici și prin tarif de la utilizatorii non-casnici, în baza contractelor de salubritate încheiate direct între operator și fiecare agent economic/instituție. Operatorul de colectare are obligația de a factura, prin tarif, serviciile de sortare, tratare și depozitare pentru deșeurile colectate de la utilizatorii non-casnici. U.A.T.-urile membre pot recupera aceste costuri în vederea decontării activităților de sortare, tratare și depozitare.

2025	401Zona_3		diferenta de plata	4111Zona_3		diferenta de incasat
	serviciu receptionat	platit		(re)facturat serviciu	incasat	
sept	1,478,415.89	-	1,478,415.89	1,478,415.89	327,817.41	1,150,598.48
oct	777,942.51	513,927.82	264,014.69	800,912.53	410,070.64	390,841.89
nov	786,480.03	414,844.55	371,635.48	786,480.03	213,854.36	572,625.67
dec	1,073,686.46	78,932.30	994,754.16	1,073,686.46	337,615.25	736,071.21
	<b>4,116,524.89</b>	<b>1,007,704.67</b>	<b>3,108,820.22</b>	<b>4,139,494.91</b>	<b>1,289,357.66</b>	<b>2,850,137.25</b>

Avand in vedere prevederile Legii nr. 249/2015 responsabilitatea gestionarii deseurilor de ambalaje ii revine OIREP - un operator economic, care implementeaza obligatiile privind raspunderea extinsa a producatorilor, privind modalitatea de gestionare a ambalajelor si a deseurilor de ambalaje. OIREP trebuie sa acopere costurile pentru colectarea si transportul, stocarea temporara, sortarea si incredintarea in vederea valorificarii deseurilor de ambalaje gestionate prin servicii/operatorii de salubritate. Au fost incheiate urmatoarele contracte cadru cu:

- EcoSynergy S.A. – contract-cadru nr. 482 din 01.04.2025 vizand acoperirea costurilor nete pentru colectarea si transportul, stocarea temporara, sortarea si incredintarea in vederea valorificarii deseurilor de ambalaje la nivelul A.D.I. “Dobrogea”;
- Fepra EPR S.A. – contract-cadru nr. EPRO 2252 din 25.02.2025 vizand acoperirea costurilor nete aferente activitatii de colectare si transport separate, stocarea temporara, sortare si intrarea in instalatii de reciclare/valorificare a deseurilor de ambalaje la nivelul A.D.I. “Dobrogea”;
- Greenpoint Management S.A. – contract-cadru nr. 462 din 30.12.2024 vizand acoperirea costurilor nete pentru colectarea si transportul, stocarea temporara, sortarea deseurilor de ambalaje intrate in instalatii de valorificare prin reciclare/valorificare energetica sau incinerare in instalatii de incinerare cu recuperare de energie la nivelul A.D.I. “Dobrogea”;

rulaj_luna_4111_oirep	
ianuarie_2025	-
februarie_2025	-
martie_2025	-
aprilie_2025	4,654.38
mai_2025	-

iunie_2025	27,740.94
iulie_2025	5,376.52
august_2025	3,796.99
septembrie_2025	27,551.30
octombrie_2025	11,229.98
noiembrie_2025	75,428.80
decembrie_2025	102,824.52
<b>Total</b>	<b>258,603.43</b>

Structura creanțelor de incasat, in functie de vechimea acestora, aferenta veniturilor din cotizatiile membrilor:

nr. crt.	U.A.T.	valoare de incasat	vechime sub 1 an	vechime peste 1 an	vechime peste 2 ani
1	Comuna Oltina	2.000	1.000	1.000	-
2	Municipiul Medgidia	65.000	5.000	5.000	55.000
3	Primaria Cerchezu	3.000	1.000	1.000	1.000
4	Primaria Ciocarlia	7.000	1.000	1.000	5.000
5	Primaria Crucea	1.000	1.000	-	-
6	Primaria Cumpana	1.000	1.000	-	-
7	Primaria Deleni	15.000	1.000	1.000	13.000
8	Primaria Garliciu	3.000	1.000	1.000	1.000
9	Primaria Ion Corvin	1.000	1.000	-	-
10	Primaria Limanu	1.000	-	-	1.000
11	Primaria Lipnita	1.000	1.000	-	-
12	Primaria Municipiul C-ta	98.922	98.922	-	-
13	Primaria Negru Voda	3.000	1.000	1.000	1.000
14	Primaria Oltina	3.000	1.000	1.000	1.000
15	Primaria Ovidiu	3.000	1.000	1.000	1.000
11	Primaria Pestera	2.000	1.000	1.000	-
12	Primaria Saraiu	10.000	1.000	1.000	8.000
	<b>TOTAL</b>	<b>219.922</b>	<b>117.922</b>	<b>15.000</b>	<b>87.000</b>

Pana la data de 16 aprilie 2026, s-au incasat urmatoarele cotizatii:

- Primaria Negru-Voda – 3.000 lei in data de 19.02.2026
- Primaria Oltina – 3.000 lei in data de 25.02.2026
- Primaria Municipiului Constanta – 98.922 lei in data de 13.02.2026
- Primaria Cumpana – 1.000 lei in data de 17.03.2026

Structura creanțelor de incasat, aferenta contractelor incheiate cu OIREP-urile, contracte cu scadenta la 60 zile de la data comunicarii facturii.

nr. crt.	client	valoare de incasat
1	Ecosynergy S.A.	33.405
2	Fepra EPR S.A.	76.382
3	Greenpoint Management S.A.	74.229
	<b>TOTAL</b>	<b>184.016</b>

Structura creanțelor de incasat, aferenta zonei 2 de colectare din judetul Constanta

nr. crt.	U.A.T.	valoare de incasat
1	Iridex Grup Salubrizare	5.000
2	Primaria Amzacea	44.605
3	Primaria Cerchezu	11.586
4	Primaria Chirnogeni	18.715
5	Primaria Cumpana	2.997.720
6	Primaria Mereni	-1.808
7	Primaria Negru-Voda	159.054
8	Primaria Pecineaga	186.975
9	Primaria Techirghiol	107.247
10	Primaria Tuzla	1.011.822
	<b>TOTAL</b>	<b>4.540.916</b>

Structura creanțelor de incasat, aferenta zonei 3 de colectare din judetul Constanta

nr. crt.	U.A.T.	valoare de incasat
1	Comuna Castelu	114.579
2	Comuna Oltina	72.842
3	Municipiul Medgidia	1.494.969
4	Primaria Adamclisi	56.995
5	Primaria Aliman	21.136
6	Primaria Baneasa	26.920
7	Primaria Ciobanu	66.052
8	Primaria Ciocarlia	83.897
9	Primaria Cobadin	99.096
10	Primaria Crucea	18.331

11	Primaria Cuza-Voda	180.919
12	Primaria Deleni	10.327
13	Primaria Dumbraveni	-0.01
14	Primaria Ghindaresti	6.211
15	Primaria Garliciu	3.272
16	Primaria Harsova	308.319
17	Primaria Independenta	14.902
18	Primaria Ion Corvin	40.626
19	Primaria Lipnita	21.525
20	Primaria Mircea-Voda	99.759
21	Primaria Ostrov	22.877
22	Primaria Pantelimon	7.117
23	Primaria Saligny	23.811
24	Primaria Silistea	10.195
25	Primaria Topalu	29.802
26	Primaria Tortoman	15.658
	<b>TOTAL</b>	<b>2.850.137</b>

In ceea ce priveste taxa pe valoarea adaugata, Asociatia incepand cu 01.01.2025 este inregistrata ca platitor de TVA, conform vectorului sau fiscal si nu aplica sistemul de TVA la incasare prevazut la art. 282, alin. (3) din Legea nr. 227/2015 cu modificarile si completarile ulterioare.

In decontul de TVA aferent lunii august 2025 a fost solicitata rambursarea valorii de 22.950 lei, in urma careia s-a dispus un control aferent perioadei: 01.01.2025 – 31.08.2025, de catre organul fiscal competent. Ulterior, ca urmare a preluarii sumei in decontul de TVA al lunii septembrie 2025, rambursarea solicitata a fost respinsa, procedandu-se la reglarea sumei prin autocompensare.

2025	Balanta de verificare				Decont TVA in luna	Decont TVA cumulat
	cont 4427	cont 4426	cont 4424	cont 4423		
ianuarie		1,749	1,749		1,749	
februarie	84,833	87,219	2,386		2,386	4,135

martie	237,480	243,309	5,829		5,829	9,964
aprilie	220,728	223,175	2,447		2,447	12,411
mai	116,785	125,144	8,359		8,359	20,770
iunie	253,909	251,388		2,520	-	18,250
iulie	410,901	413,692	2,791		2,791	21,041
august	318,723	320,632	1,909		21,041	22,950
septembrie	646,194	644,650		1,544	-	-
octombrie	447,885	482,261	34,376		1,544	32,832
noiembrie	426,115	421,097		5,018	32,832	27,814
decembrie	448,664	466,240	17,576		27,814	45,390

### C. CHELTUIELI ÎN AVANS (rd. 14)

Element	Rd.	01.01.2025	31.12.2025	Variație absolută	Variație %
<b>CHELTUIELI ÎN AVANS (≤ 1 an)</b>	15	20.355	30.594	+10.239	+50,3 %

Cheltuielile inregistrate in avans in valoare de 30.594 lei au in componenta urmatoarele categorii de cheltuieli:

Nr.crt.	Denumire cheltuiala inregistrata in avans	Valoare - lei
1	Asigurari RCA	10.830
2	Asigurari Casco	13.936
3	Rovinieta	163
4	Program legislativ	3.000
5	Gazduire site	223
6	Servicii antivirus	1.435
7	Servicii depozitare anvelope	1.008

#### D. DATORII (PASIV)

Element	Rd.	01.01.2025	31.12.2025	Variație absolută	Variație %
Datorii curente (≤ 1 an)	17	199.794	9.250.810	+9.051.016	+4.530 %
Datorii pe termen lung (> 1 an)	20	0	0	0	–
Provizioane	21	0	0	0	–
Venituri în avans	22	0	0	0	–

**Observatia auditorului:** Datoriile curente au inregistrat o valoare semnificativa (+9,05 mil. lei), aproape în oglindă cu creșterea creanțelor și a disponibilităților.

**Datoriile totale** ale Asociației sunt în valoare totală de **9.250.810 lei**, defalcate după cum urmează:

**D1) 121.829 lei** datorii cu personalul reprezentând salariile nete aferente lunii decembrie 2025, plătite în 09 ianuarie 2026 în valoare de 116.213 lei și indemnizație președinte în valoare de 5.616 lei (stabilită prin Hotărârea nr. 7 / 27.11.2017);

**D2) 97.140 lei** viramente către bugetul de stat: impozit pe salarii (14.051 lei); contribuții de asigurări sociale și fonduri speciale (78.211 lei); contribuție asiguratorie pentru munca (4.878 lei), toate virate în 09 ianuarie 2026;

**D3) 2.423 lei** retenere din drepturile salariale a datoriei către terți

**D4) 8.859.351 lei** furnizori, defalcați după cum urmează:

- Artoil Srl – 1559 lei, achitat în 14.01.2026 cu OP.19
- Consiliul Județean Cta – 2.515 lei, achitat în 14.01.2026 cu OP.20 și OP.21
- Telekom – (18,13) lei, suma restituită
- Tender Partners SRL - 242.000 lei, achitat în 19.01.2026 cu OP.31
- Iridex Grup Salubrizare SRL – 5.504.474 lei, pentru zona 2 de colectare
- Iridex Grup Salubrizare SRL – 3.108.820 lei, pentru zona 3 de colectare

**D5) 170.059 lei, debitori diversi rezultati din valorificarea deseurilor de ambalaje:**

- Greenpoint Management S.A. – 58.706 lei
- Fepra EPR S.A. – 56.512 lei
- Ecosynergy S.A. – 54.840 lei

Situatia defalcata a salariilor in exercitiul financiar analizat:

2025	nr salariați	din care: nr.salariați suspendați	salarii brute	salarii nete	data achitarii	prin card	prin OP	cash
ianuarie	20	1	191,209	108,362	07.02.2025	75,446	37,969	
februarie	20	1	193,374	109,273	07.03.2025	75,859	33,414	
martie	20	1	193,432	109,318	10.04.2025	75,903	33,415	
aprilie	20	1	192,979	109,049	09.05.2025	70,503	38,546	
mai	21	1	226,540	127,584	06.06.2025	78,081	49,503	
iunie	21	1	231,651	133,775	10.07.2025	79,080	54,695	
iulie	21	1	237,291	136,003	08.08.2025	80,052	55,951	
august	21	1	234,884	134,886	09.09.2025	71,504	54,695	8,687
septembrie	21	1	244,254	140,533	09.10.2025	85,493	55,040	
octombrie	19	1	210,524	119,127	07.11.2025	64,034	55,093	
noiembrie	19	1	209,300	119,920	10.12.2025	65,225	54,695	
decembrie	19	1	216,523	116,213	09.01.2026	63,150	53,063	
TOTAL			<b>2,581,961</b>	<b>1,464,043</b>		<b>884,330</b>	<b>576,079</b>	<b>8,687</b>

Prin Hotararea nr. 7 din 27.11.2017 a Adunarii Generale a A.D.I. "Dobrogea" s-a stabilit retributia/indemnizatia Presedintelui Asociatiei in cuantum de 40% din salariul brut lunar aprobat al Directorului Executiv.

Situatia defalcata a retributiilor presedintelui in exercitiul financiar analizat:

2025	retributie bruta presedinte	retributie neta presedinte	data achitarii	prin OP
ianuarie	8,638	5,053	07.02.2025	5,053
februarie	8,638	5,053	07.03.2025	5,053
martie	8,638	5,053	10.04.2025	5,053
aprilie	8,638	5,053	09.05.2025	5,053
mai	9,600	5,616	06.06.2025	5,616
iunie	9,600	5,616	10.07.2025	5,616
iulie	9,600	5,616	08.08.2025	5,616
august	9,600	5,616	09.09.2025	5,616
septembrie	9,600	5,616	09.10.2025	5,616
octombrie	9,600	5,616	07.11.2025	5,616
noiembrie	9,600	5,616	10.12.2025	5,616
decembrie	9,600	5,616	09.01.2026	5,616
<b>TOTAL</b>	<b>111,352</b>	<b>65,140</b>		<b>65,140</b>

Prin Hotararea nr. 3 din 25.04.2017 a Adunarii generale a A.D.I. "Dobrogea" s-a stabilit retributia cenzorilor in cuantum de 15% din salariul brut lunar aprobat al Directorului Executiv, pentru fiecare raport intocmit si prezentat organelor de conducere ale Asociatiei.

In conformitate cu art. 1 din Hotararea nr. 2 din 23.01.2025 se desemneaza o noua comisie de cenzori formata din dnul Cealera Nicusor, dna Ciobanu Mariana si dna Savin Mirela, pe o durata de 4 (patru) ani.

Situatia defalcata a retributiilor comisiei de cenzori pentru anul 2025 se prezinta astfel:

retributie bruta cenzori	retributie neta cenzori	nr. cenzori	data achitarii	cu OP
9.717	5.682	3	10.04.2025	5.682

Situatia defalcata a viramentelor catre bugetul de stat aferente salariilor si retributiilor in exercitiul financiar analizat se prezinta astfel:

Perioada	Contributie bugetara	Valoare datorata aferenta salarii conform stat de plata	Valoare datorata aferenta indemnizatie presedinte	Valoare datorata retributie comisie de cenzori	Total valoare datorata conform D112	Valoare totala virata	OP	Data
ianuarie	CAS / CASS / imp. salarii	79,361	3,585		82,946	82,946	43	07.02.2025
ianuarie	CAM	4,303	194		4,497	4,497	44	07.02.2025
februarie	CAS / CASS / imp. salarii	80,260	3,585		83,845	83,845	70	07.03.2025
februarie	CAM	4,351	194		4,545	4,545	71	07.03.2025
martie	CAS / CASS / imp. salarii	80,280	3,585	4,035	87,900	87,900	110	10.04.2025
martie	CAM	4,353	194	-	4,547	4,547	111	10.04.2025
aprilie	CAS / CASS / imp. salarii	80,092	3,585		83,677	83,677	145	09.05.2023
aprilie	CAM	4,342	194		4,536	4,536	146	09.05.2023
mai	CAS / CASS / imp. salarii	93,880	3,984		97,864	97,864	191	06.06.2025
mai	CAM	5,097	216		5,313	5,313	192	06.06.2025
iunie	CAS / CASS / imp. salarii	97,801	3,984		101,785	101,785	248	10.07.2025
iunie	CAM	5,302	216		5,518	5,518	249	10.07.2025
iulie	CAS / CASS / imp. salarii	98,405	3,984		102,389	102,389	292	08.08.2025
iulie	CAM	5,339	216		5,555	5,555	293	08.08.2025
august	CAS / CASS / imp. salarii	97,483	3,984		101,467	101,467	339	16.09.2025
august	CAM	5,285	216		5,501	5,501	340	16.09.2025
septembrie	CAS / CASS / imp. salarii	101,206	3,984		105,190	105,190	394	09.10.2025
septembrie	CAM	5,441	216		5,657	5,657	395	09.10.2025
octombrie	CAS / CASS / imp. salarii	87,375	3,984		91,359	91,359	447	07.11.2025
octombrie	CAM	4,737	216		4,953	4,953	448	07.11.2025

noiembrie	CAS / CASS / imp. salarii	86,865	3,984		90,849	90,849	527	10.12.2025
noiembrie	CAM	4,709	216		4,925	4,925	528	10.12.2025
decembrie	CAS / CASS / imp. salarii	88,278	3,984		92,262	92,262	15	09.01.2026
decembrie	CAM	4,662	216		4,878	4,878	16	09.01.2026
	<b>TOTAL</b>	<b>1,129,207</b>	<b>48,716</b>	<b>4,035</b>	<b>1,181,958</b>	<b>1,181,958</b>		

**(E) Capitalurile Asociației sunt în valoare de 2.476.521 lei, având următoarea structură:**

- Aport la patrimoniul inițial ..... 66.000 lei
- Rezultatul reportat din exercitiile  
financiare anterioare .....2.306.046 lei
- Excedent exercitiu curent ..... 104.475 lei

## 5. INDICATORI DE ECHILIBRU GENERAL

Indicator	Rd.	01.01.2025	31.12.2025	Variație absolută	Variație %
Active circulante nete / Datorii curente nete	18	1.669.534	1.769.794	+100.260	+6,0 %
<b>Total active minus datorii curente</b>	19	2.372.046	2.476.521	+104.475	+4,4 %
<b>Capitaluri proprii – TOTAL</b>	65 / 71	2.372.046	2.476.521	+104.475	+4,4 %

### Observația auditorului:

- Creșterea capitalurilor proprii (+104.475 lei) corespunde exact **excedentului exercițiului 2025** (rd. 56 din F20), care a fost transferat la rezultat reportat.
- Structura bilanțului este influențată de creșterea simultană și semnificativă a creanțelor și a datoriilor curente. Aceasta mărește volumul bilanțului fără a afecta semnificativ lichiditatea netă (+100 mii lei).
- Activele imobilizate și datoriile pe termen lung rămân stabile și ne semnificative.

**Analiză lichiditate și solvabilitate**

Indicator	Calcul (F10)	2024	2025	Variație	Interpretare
<b>Lichiditate generală</b>	Active circulante / Datorii curente	9,25	1,19	-87 %	Scădere accentuată
<b>Lichiditate restransă (rapidă)</b>	(Active circulante – Stocuri) / Datorii curente	9,25	1,19	-87 %	Scădere accentuată
<b>Lichiditate imediată</b>	Casa + conturi bănci / Datorii curente	8,69	0,33	-96 %	Foarte redusă
<b>Solvabilitate generală</b>	Capitaluri proprii / Total pasiv	92,2 %	21,1 %	-77 %	Scădere majoră
<b>Grad de îndatorare</b>	Datorii totale / Total pasiv	7,8 %	78,9 %	+71 %	Îndatorare
<b>Active circulante nete</b>	Rd. 18	1.669.534	1.769.794	+100.260	+6 % (ușoară îmbunătățire)

**Concluzii lichiditate/solvabilitate:**

- **Lichiditatea** a scăzut accentuat (de la extrem de confortabilă la aproape limita minimă acceptabilă de 1).
- Motivul principal: creșterea simultană și semnificativă a **creanțelor** și a **datoriilor curente** (+7,78 mil. lei creanțe și +9,05 mil. lei datorii).
- Disponibilitățile bănești au crescut (+1,36 mil. lei), dar nu acoperă noile datorii curente.
- **Solvabilitatea** a scăzut considerabil din cauza creșterii valorilor bilanțiere, deși capitalurile proprii au crescut cu excedentul anului (+104.475 lei).

**Observația auditorului:** Situația evidențiază o creștere semnificativă a activității, susținut de fluxuri financiare importante atât pe partea de încasări, cât și de plăți. Este important să se urmărească **termenul de încasare a creanțelor** și **scadența datoriilor** pentru a evita probleme de cash-flow.

## Situatia litigiilor

Reglementările contabile conform cu directivele UE aplicabile în 2025, bazate pe OMFP 2844/2016 și actualizările ulterioare, inclusiv cele din 2025, stabilesc la art. 374 și echivalentul IAS 37 adaptat:

Un provizion se recunoaște numai dacă:

- există o obligație curentă (prezentă) – legală sau constructivă – generată de un eveniment anterior;
- este probabil (> 50 % probabilitate) ca o ieșire de resurse să fie necesară pentru stingerea obligației;
- se poate face o estimare fiabilă a valorii obligației.

Evaluarea se face exclusiv la data bilanțului întocmit la 31.12.2025, pe baza tuturor informațiilor disponibile la acel moment (inclusiv stadiul dosarului aflat pe rolul instanțelor de judecată).

Litigiile aflate pe rolul instanțelor de judecată în anul 2024 s-au soluționat favorabil, fără a genera cheltuieli sau venituri adiacente pentru Asociație în cursul exercitiului financiar auditat.

Dosarul nr. 2828/118/2024 înregistrat pe rolul Tribunalului Constanța având ca obiect achiziții publice, reținere cautiune, în care partile implicate sunt:

- În calitate de reclamant: A.D.I. "Dobrogea"
- În calitate de parat: ECO SUD S.A.

este încă activ și aflat în curs de soluționare, următorul termen de judecată fiind stabilit pentru data de 26.06.2026. Din acest motiv, suma estimată și prevăzută în bugetul de venituri și cheltuieli întocmit la începutul anului 2025 (aprobat în 27.02.2026) aferent acestui dosar, reprezintă la data întocmirii bilanțului (31.12.2025) o datorie contingentă, care nu îndeplinește condițiile pentru înregistrarea unui provizion în contabilitate.

Niciun litigiu pe care Asociația de Dezvoltare Intercomunitară "Dobrogea" l-a avut în anul 2025 nu a generat cheltuieli de judecată.

### Anexa nr. 3: INFORMATII COMPARATIVE

#### Analiză comparativă a VENITURILOR și CHELTUIELILOR 2025 vs. 2024

(Formular 20 – Contul rezultatului exercițiului)

- **Prevederi anuale** = bugetul aprobat pentru 2025.
- **Variație absolută** = 2025 – 2024.
- **Variație %** = (variație / valoarea 2024) × 100.

Contul rezultatului exercițiului a fost întocmit în conformitate cu O.M.F.P. nr. 3103/2017, legea contabilității nr. 82/1991 republicată, veniturile și cheltuielile fiind structurate după natura lor, defalcate după cum urmează:

#### 1. VENITURI TOTALE (doar activități fără scop patrimonial)

Indicator (rd. F20)	2024 (col.1)	2025 (col.2)	Variație absolută	Variație %
<b>I. Venituri totale (rd. 01)</b>	3.111.619	<b>3.671.679</b>	<b>+560.060</b>	<b>+18,00 %</b>
Venituri din cotizații membri (ct.731)	3.101.654	<b>3.576.057</b>	<b>+474.403</b>	<b>+15,29 %</b>
Venituri din dobânzi (ct.7341)	3.833	<b>15.292</b>	<b>+11.459</b>	<b>+299 %</b>
Venituri din acțiuni ocazionale (ct.737)	0	<b>44.122</b>	<b>+44.122</b>	–
Venituri din despăgubiri (ct.7381)	6.132	<b>13.238</b>	<b>+7.106</b>	<b>+115,9 %</b>
Alte venituri (ct.7388)	0	<b>22.970</b>	<b>+22.970</b>	–

#### Observația auditorului:

- Veniturile au înregistrat o creștere importantă de +18 % față de 2024, demonstrând o evoluție favorabilă a principalilor indicatori operaționali.
- Pilonul principal: cotizațiile membrilor (+474 mii lei, +15,3 %) – reprezintă 97,4 % din totalul veniturilor 2025.
- Dobânzile au crescut semnificativ (+299 %) datorită disponibilităților mai mari în bancă.

- S-au înregistrat venituri noi din acțiuni ocazionale (+44 mii lei) și venituri din despăgubiri.

## 2. CHELTUIELI TOTALE (doar activități fără scop patrimonial)

Indicator (rd. F20)	2024 (col.1)	2025 (col.2)	Variație absolută	Variație %
<b>II. Cheltuieli totale (rd. 23)</b>	2.695.894	<b>3.567.204</b>	<b>+871.310</b>	<b>+32,32 %</b>
Cheltuieli privind stocurile (ct.60x)	175.602	<b>130.176</b>	<b>-45.426</b>	<b>-25,87 %</b>
Cheltuieli cu prestațiile externe (ct.61x)	26.630	<b>40.103</b>	<b>+13.473</b>	<b>+50,59 %</b>
Cheltuieli cu alte servicii terți (ct.62x)	222.570	<b>532.789</b>	<b>+310.219</b>	<b>+139,4 %</b>
Cheltuieli cu personalul (ct.64x)	2.082.166	<b>2.640.529</b>	<b>+558.363</b>	<b>+26,82 %</b>
Cheltuieli cu amortizări, provizioane, ajustări (rd.37)	185.659	<b>219.868</b>	<b>+34.209</b>	<b>+18,42 %</b>
Alte cheltuieli	3.267	<b>3.739</b>	<b>+472</b>	<b>+14,45 %</b>

### Observația auditorului:

- Creștere semnificativă de +32,3 % față de 2024.
- Principalul element: cheltuieli cu personalul (+558 mii lei, +26,8 %) – reprezintă 74 % din totalul cheltuielilor 2025.
- Cheltuielile cu serviciile executate de terți au crescut (+139 %) – ceea ce indică o creștere a activității Asociației.
- Amortizarea a crescut odată cu investițiile noi (+34 mii lei).

#### 4. REZULTATUL EXERCIȚIULUI (Excedent)

2025	venituri	cheltuieli	excedent / deficit luna	excedent / deficit cumulat
ianuarie	7,625	251,151	(243,526)	(243,526)
februarie	-	238,780	(238,780)	(482,306)
martie	-	283,208	(283,208)	(765,515)
aprilie	1,387,339	263,476	1,123,863	358,348
mai	792,000	273,483	518,517	876,865
iunie	23,311	289,351	(266,040)	610,825
iulie	634	294,788	(294,154)	316,671
august	662,117	288,052	374,065	690,736
septembrie	1,897	321,648	(319,751)	370,984
octombrie	678,749	315,049	363,700	734,684
noiembrie	5,985	269,713	(263,728)	470,956
decembrie	112,022	478,504	(366,482)	<b>104,475</b>

Indicator	2024	2025	Variație absolută	Variație %
<b>Excedent activități fără scop patrimonial (rd.40)</b>	415.725	<b>104.475</b>	<b>-311.250</b>	<b>-74,87 %</b>
Excedent net de repartizat	415.725	<b>104.475</b>	-311.250	-74,87 %

#### Observația auditorului:

- Excedentul s-a redus semnificativ (-75 %) față de 2024.
- Motiv: creșterea cheltuielilor (+871 mii lei) a depășit creșterea veniturilor (+560 mii lei).

- Totuși, rezultatul rămâne pozitiv și a fost integral reportat ( nu au fost inregistrate repartizări).

### Structura veniturilor și cheltuielilor 2025 (pondere %)

#### Venituri 2025 (total 3.671.679 lei)

- Cotizații membri: 97,4 %
- Acțiuni ocazionale: 1,2 %
- Dobânzi: 0,42 %
- Despăgubiri + alte: 1,0 %

#### Cheltuieli 2025 (total 3.567.204 lei)

- Personal: 74,0 %
- Servicii terți: 14,9 %
- Amortizări: 6,2 %
- Stocuri: 3,6 %
- Prestații externe: 1,1 %
- Restul: 0,2 %

#### Concluzii generale:

1. **Veniturile** au înregistrat o evoluție pozitivă (+18 %), susținute de valoarea cotizațiilor și venituri financiare noi.
2. **Cheltuielile** au crescut accentuat (+32 %), în special cu salariile și servicii externe – se impune o atenție sporită în ceea ce privește controlul costurilor.
3. **Excedentul** s-a micșorat semnificativ, dar asociația rămâne profitabilă (din activitatea sa, fără scop patrimonial).
4. **Tendință:** creșterea personalului și a serviciilor cu terți indică extinderea activității.

## Evidenta contabila si intocmirea situatiilor financiare

In situatiile financiare ale anului 2025 au fost incluse toate evenimentele care ar putea modifica imaginea fidela si ar putea modifica capacitatea utilizatorilor de a face evaluari si a lua decizii corecte, aceste informatii fiind inregistrate in contabilitate inainte de prezentarea lor pentru aprobare.

Situatiile financiare au fost intocmite in conformitate cu Legea Contabilitatii nr. 82/1991, republicata, cu ultimele modificari aduse de O.U.G.102/2007.

Sunt respectate prevederile Ordinul nr. 2861/ 09.10.2009 pentru aprobarea Normelor privind organizarea si efectuarea inventarierii elementelor de activ si a datoriilor.

Evidenta contabila reflecta cronologic si sistematic inregistrarile pe baza documentelor justificative, existand concordanta intre contabilitatea sintetica si cea analitica.

Situatiile financiare s-au intocmit prin transpunerea corecta a soldurilor din balanta analitica intocmita la 31.12.2025 cu respectarea prevederilor O.M.F.P. nr. 3103 / 24.11.2017 privind aprobarea reglementarilor contabile pentru persoanele juridice fara scop patrimonial.

Constanta, 21 aprilie 2026

**Auditor financiar,**

**IACOBESCU ELENA**

Autorizatie C.A.F.R.  
Nr. de inregistrare in Registrul Public

In numele: S.C. Smart Contab S.R.L.

Membra a Camerei Auditorilor Financieri, Autorizatie nr. 1399 / 2018

Nr. de inregistrare in Registrul Public Electronic ASPASS: FA1399

**ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ „DOBROGEA”**  
**ALEEA MAGNOLIEI NR. 2, BL L4, AP. 205,**  
**CONSTANȚA, JUD. CONSTANȚA**  
**TEL. 0341454421**  
**CIF: RO26470391**

## **RAPORTUL CENZORILOR**

Prezentul **RAPORT** este un raport de certificare, în conformitate cu Standardul profesional nr. 23 privind activitatea de cenzor asupra activității Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „Dobrogea” pentru perioada 01.01.2025 - 31.12.2025. Este cerut de reglementările contabile și comerciale românești, în conformitate cu legea nr. 82/1991 a contabilității, republicată.

Acest **RAPORT** exprimă concluzia cenzorului în legătură cu informațiile financiare verificate, dacă acestea sunt conforme cu reglementările în vigoare.

Subsemnații:

- Cealera Nicușor
- Ciobanu Mariana
- Savin Mirela,

În calitate de cenzori la Asociația de Dezvoltare Intercomunitară „Dobrogea”, numiți prin Hotărârea A.G.A. nr. 2 din 23.01.2025, prezentăm în continuare **Raportul Comisiei de Cenzori pentru exercițiul financiar 2025**, conform legislației în vigoare privind persoanele juridice fără scop patrimonial, respectând normele de comportament cuprinse în Standardul 23 referitor la misiunile de cenzorat.

În conformitate cu prevederile Ordonanței nr. 26 /2000, comisia de cenzori a analizat și verificat modul cum au fost întocmite situațiile financiare la data de 31.12.2025 și modul de ținere a registrelor și documentelor de evidență. Situațiile financiare cuprind:

- Bilanțul contabil prescurtat încheiat la 31.12.2025;
- Contul rezultatului patrimonial al exercițiului la 31.12.2025;
- Repartizarea activelor imobilizate pentru activitățile fără scop patrimonial la 31.12.2025.

În cadrul misiunii de certificare a situațiilor financiare ale Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „Dobrogea”(CIF RO26470391), pentru exercițiul financiar încheiat la 31 decembrie 2025, am efectuat diligențele prevăzute de Normele aprobate de Corpul Experților Contabili și Contabililor Autorizați din România ( CECCAR) privind realizarea acestei misiuni.

Situațiile financiare certificate au fost întocmite în conformitate cu prevederile Legii contabilității nr. 82/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare, și a Ordinului nr. 3.103 din 24 noiembrie 2017 privind aprobarea Reglementărilor contabile pentru persoanele juridice fără scop patrimonial, cu modificările ulterioare aduse prin Ordinul nr 1243/2018, a Ordinului nr. 2.036 din 23 decembrie 2025 privind principalele aspecte legate de întocmirea și depunerea situațiilor financiare anuale și a raportărilor contabile anuale ale operatorilor economici la Agenția Națională de Administrare Fiscală, prin Ordinul nr. 52 din 9 ianuarie 2024 privind reglementarea unor aspecte referitoare la raportarea anumitor informații financiare și nefinanciare.

### **Responsabilitatea și obligațiile cenzorilor.**

Conform prevederilor legale, comisia de cenzori are următoarele atribuții:

1. Verifică legalitatea actelor și documentelor primare a hotărârilor, deciziilor, regulilor și regulamentelor de organizare internă a domeniului financiar;
2. Verifică execuția bugetului de venituri și cheltuieli;
3. Verifică gestiunea financiar contabilă;
4. Cel puțin o dată pe an, întocmește și prezintă Adunării Generale rapoarte asupra activității sale și asupra gestiunii Asociației, propunând măsuri.

Responsabilitatea comisiei de cenzori constă în prezentarea unei concluzii asupra acestor situații financiare. Misiunea a fost desfășurată în conformitate cu Standardul profesional C.E.C.C.A.R. nr. 23 privind activitatea de cenzor. Acest standard prevede planificarea și efectuarea cenzoratului în vederea obținerii unei certificări rezonabile conform căreia situațiile financiare anuale nu conțin denaturări semnificative.

Aceasta nu este o misiune de audit și prin urmare nu este exprimată o opinie de audit.

Considerăm că misiunea efectuată oferă o bază rezonabilă pentru exprimarea concluziei.

## I. Prezentare generală

Asociația de Dezvoltare Intercomunitară „Dobrogea” este persoană juridică română de drept privat și de utilitate publică, fără scop patrimonial, înființată în conformitate cu prevederile legale în vigoare, cu sediul social în Constanța, Aleea Magnoliei Nr. 2, Bl L4, Ap. 205, Jud.Constanța. Asociația este înregistrată la organele fiscale, având codul de înregistrare fiscală 26470391 din 02 februarie 2010, iar Hotărârea Judecătorească prin care s-a admis înființarea Asociației este înregistrată în Registrul special al asociațiilor și fundațiilor, partea A, secțiunea I, la poziția 41 din data de 09 iunie 2009, cu certificatul de înscriere a persoanei juridice fără scop patrimonial nr. 11945/212/2009.

Forma de gestiune a serviciului privind salubritatea localităților va fi gestiunea delegată, care se va realiza în baza unui/mai multor contracte de delegare a gestiunii atribuite operatorilor, conform Legii nr. 51/2006, cu modificările și completările ulterioare și ale legilor speciale aplicabile. Contractele de delegare atribuite operatorilor de către Asociație în numele și pe seama unităților administrativ teritoriale membre sunt: contractele de colectare și transport, precum și contractele de operare a facilităților de management al deșeurilor – Stații de sortare, Stații de tratare, gropi comune-inclusiv transportul pe distanțe lungi al deșeurilor, exclusiv prin procedura de licitație publică, conform legislației în vigoare.

## II. Organizare și conducere

**Obiectivul principal de activitate:** Activități ale altor organizații n.c.a. CAEN 9499

**Cod de înregistrare fiscală:** 26470391

**Forma juridică:** entitate juridică fără scop patrimonial, de utilitate publică

**Durata Asociației:** nelimitată

**Sediul social:** Constanța, Aleea Magnoliei Nr. 2, Bl. L4, Ap. 205, Jud.Constanța

**Conducerea Asociației:**

*Adunarea Generală a Asociației* este organul de conducere al Asociației, format din toți reprezentanții asociațiilor desemnați prin hotărâre a autorităților deliberative, ale acestora. Atribuțiile Adunării Generale cu privire la activitatea proprie se referă la stabilirea strategiei și a obiectivelor generale ale Asociației.

*Președintele Asociației* este ales prin vot de către membrii Asociației din rândul membrilor Adunării Generale a Asociației și reprezintă Asociația în raporturile cu terții.

*Consiliul Director* este format dintr-un Președinte și 4 (patru) membri, aleși din rândul membrilor Adunării Generale a Asociației, în conformitate cu art. 91, alin(6) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, pe o perioadă de 4 (patru) ani.

**Administrarea Asociației:** Consiliul Director este organul executiv de conducere al Asociației, fiind răspunzător de activitatea acesteia în conformitate cu legislația în vigoare.

Președintele Asociației este și Președintele Consiliului Director. Atribuțiile Consiliului Director sunt cele prevăzute în Statutul Asociației.

Controlul financiar al Asociației este asigurat de o comisie de cenzori formată din 3 (trei) membri numiți de Adunarea Generală a Asociației.

Asociația s-a înființat în temeiul următoarelor acte: statutul și actul constitutiv al Asociației de Dezvoltare Intercomunitară “ Dobrogea”, în conformitate cu prevederile Legii administrației

publice locale nr. 215/2001, republicată și modificată cu prevederile ulterioare, ale Legii serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006 cu modificările și completările ulterioare și ale Ordonanței Guvernului nr. 26/2000, cu privire la asociații și fundații cu modificările și completările ulterioare.

Asociația s-a constituit în scopul înființării, organizării, reglementării, exploatării, monitorizării și gestionării în comun a serviciului de utilitate publică privind salubritatea localităților pe raza de competență a unităților administrativ - teritoriale membre, precum și realizarea în comun a unor proiecte de investiții publice de interes zonal sau regional, destinate înființării, modernizării și/sau dezvoltării, după caz, a sistemelor de utilități publice aferente serviciului pe baza strategiei de dezvoltare a acestuia.

Asociația are drept scop principal realizarea proiectului de interes comun menționat și gestionarea și monitorizarea serviciilor de colectare, transport, transfer, sortare, tratare mecano-biologică și depozitare a deșeurilor. Asociația are un număr de 58 de membri, unități administrativ teritoriale ale județului Constanța.

**Adunarea Generală** este organul de conducere al Asociației, format din toți reprezentanții u.a.t.-urilor.

În anul 2025 au fost organizate 11 ședințe ale Adunării Generale, în cadrul cărora s-au adoptat următoarele hotărâri:

- Hotărârea nr.1 din 23.01.2025 privind aprobarea alegerii membrilor Consiliului Director al Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „Dobrogea”;
- Hotărârea nr.2 din 23.01.2025 privind desemnarea membrilor Comisiei de Cenzori din cadrul Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „Dobrogea” ;
- Hotărârea nr.3 din 04.02.2025 privind quantumul cotizației membrilor Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „Dobrogea” pentru anul 2025;
- Hotărârea nr.4 din 07.03.2025 privind aprobarea Actului adițional nr. 2 la Contractul nr.10/19.06.2024 de delegare a gestiunii, prin achiziție publică de servicii, a activităților de sortare, tratare mecano-biologică și depozitare a deșeurilor municipale din Zona 2 de colectare a Județului Constanța, fără punerea la dispoziție a infrastructurii;
- Hotărârea nr.5 din 07.03.2025 privind aprobarea Actului adițional nr. 2 la Contractul nr. 12/31.07.2024 de delegare a gestiunii activității de colectare și transport al deșeurilor municipale în Zona 2 de colectare din Județul Constanța;
- Hotărârea nr.6 din 29.04.2025 privind aprobarea situațiilor financiare anuale încheiate la data de 31.12.2024 ale Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „Dobrogea”;
- Hotărârea nr.7 din 29.04.2025 privind aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli al Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „Dobrogea” pentru anul 2025;
- Hotărârea nr.8 din 29.04.2025 privind aprobarea organigramei, a statutului de funcții și a grilei de salarizare ale aparatului tehnic al Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „Dobrogea”;
- Hotărârea nr.9 din 29.04.2025 privind aprobarea modificării, completării și actualizării Statutului Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „Dobrogea”;
- Hotărârea nr.10 din 24.06.2025 privind aprobarea Actului adițional nr. 3 la Contractul nr.12/31.07.2024 de delegare a gestiunii activității de colectare și transport al deșeurilor municipale în Zona 2 de colectare din Județul Constanța;
- Hotărârea nr.11 din 24.06.2025 privind aprobarea tarifelor activităților de salubritate, inclusiv a tarifelor distincte pentru gestionarea fracțiunilor de deșeuri municipale colectate separat, aplicabile u.a.t.-urilor din Zona 2 de colectare din Județul Constanța;
- Hotărârea nr.12 din 26.06.2025 privind aprobarea Actului adițional nr. 1 la Contractul nr. 7/31.03.2025 de delegare a gestiunii, prin achiziție publică de servicii, a activității de depozitare a deșeurilor municipale din Zona 1 de colectare a județului Constanța, fără punerea la dispoziție a infrastructurii;
- Hotărârea nr.13 din 27.06.2025 privind aprobarea Actului adițional nr. 1 la Contractul nr. 3/26.03.2024 de delegare a gestiunii, prin concesiune, a serviciului de salubritate pentru activitățile de sortare, tratare mecano- biologică și depozitare a deșeurilor din Județul Constanța;

- Hotărârea nr.14 din 27.06.2025 privind aprobarea începerii prestării Serviciului de delegare a gestiunii, prin concesiune, a serviciului de salubritate pentru activitățile de sortare, tratare mecano-biologică și depozitare a deșeurilor din Județul Constanța;

- Hotărârea nr.15 din 03.10.2025 privind aprobarea reluării procedurii de atribuire a contractelor de delegare a gestiunii serviciului de salubritate pentru activitățile de colectare, transport și transfer al deșeurilor aferente zonelor de colectare 1 și 3 din cadrul Proiectului „Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în Județul Constanța”, prin utilizarea procedurii de negociere fără publicarea prealabilă a unui anunț de concesiune;

- Hotărârea nr.16 din 28.11.2025 privind aprobarea ajustării tarifelor aferente Contractului nr. 9/21.12.2023 de delegare a gestiunii, prin concesiune, a serviciului de salubritate pentru activitățile de sortare și tratare mecano-biologică a deșeurilor municipale din județul Constanța;

- Hotărârea nr.17 din 28.11.2025 privind aprobarea ajustării tarifului aferent Contractului nr. 7/31.03.2025 de delegare a gestiunii, prin achiziție publică de servicii, a activității de depozitare a deșeurilor municipale din Zona 1 de colectare a județului Constanța, fără punerea la dispoziție a infrastructurii;

- Hotărârea nr.18 din 28.11.2025 privind aprobarea ajustării tarifului aferent Contractului nr. 3/26.03.2024 de delegare a gestiunii, prin concesiune, a serviciului de salubritate pentru activitățile de sortare, tratare mecano- biologică și depozitare a deșeurilor municipale din Județul Constanța;

- Hotărârea nr.19 din 28.11.2025 privind aprobarea Actului adițional la Contractul nr. 12/31.07.2024 de delegare a gestiunii activității de colectare și transport al deșeurilor municipale în Zona 2 de colectare din Județul Constanța;

- Hotărârea nr.20 din 28.11.2025 privind aprobarea modificării tarifelor aferente Contractului nr. 12/31.07.2024 de delegare a gestiunii activității de colectare și transport al deșeurilor municipale în Zona 2 de colectare din Județul Constanța;

- Hotărârea nr.21 din 28.11.2025 privind aprobarea ajustării tarifelor aferente Contractului nr.10/19.06.2024 de delegare a gestiunii, prin achiziție publică de servicii, a activităților de sortare, tratare mecano-biologică și depozitare a deșeurilor municipale din Zona 2 de colectare a Județului Constanța, fără punerea la dispoziție a infrastructurii;

- Hotărârea nr.22 din 28.11.2025 privind aprobarea tarifelor distincte pentru gestionarea fracțiunilor de deșeuri municipale colectate separat aplicabile u.a.t.-urilor din Zona 2 de colectare din Județul Constanța;

- Hotărârea nr.23 din 05.12.2025 privind aprobarea modificării hotărârii A.G.A. nr. 22/28.11.2025 privind aprobarea tarifelor distincte pentru gestionarea fracțiunilor de deșeuri municipale colectate separat aplicabile u.a.t.-urilor din Zona 2 de colectare din Județul Constanța;

- Hotărârea nr.24 din 19.12.2025 privind aprobarea Actului adițional nr. 2 la Documentul de Poziție privind modul de implementare a Proiectului „Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în Județul Constanța,,

- Hotărârea nr.25 din 19.12.2025 privind aprobarea rectificării bugetului de venituri și cheltuieli al Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „Dobrogea”.

Asociația de Dezvoltare Intercomunitară „Dobrogea”(A.D.I. Dobrogea), în baza mandatului acordat de către Consiliul Județean Constanța și u.a.t.urile membre, în conformitate cu prevederile Proiectului „Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în Județul Constanța” (SMID), a derulat procedurile de atribuire a contractelor de delegare a gestiunii serviciului de salubritate pentru toate cele 3 zone de colectare pentru activitățile de colectare, transport și transfer, dar și activitățile de sortare, tratare și depozitare a deșeurilor municipale.

### **III. Detalierea principalelor secțiuni de patrimoniu**

Referitor la Bilanțul contabil încheiat la data de 31.12.2025 am urmărit exactitatea și realitatea datelor din conturile anuale, prezentând în raport comentarii cu privire la aspectele următoare:

- operații privind evoluția, modificarea și înregistrarea aportului;

- analiza și controlul reflectării operațiunilor economico-financiare asupra elementelor patrimoniale în concordanță cu dispozițiile legale în vigoare;
- inventarierea patrimoniului, efectuată la finalul anului 2025, modul de folosire a rezultatelor inventarierii și a reflectării acestora în bilanțul anual;
- organizarea gestiunilor de valori materiale;
- evaluarea principiilor și a metodelor contabile utilizate în elaborarea conturilor societății;
- modul privind organizarea evidenței analitice și sintetice a elementelor patrimoniale precum și ținerea corectă și la zi a contabilității;
- exactitatea datelor prezentate în bilanța de verificare pe baza datelor înscrise în conturile sintetice și concordanța între contabilitatea sintetică și cea analitică;
- modul de întocmire a contului de excedent;
- determinarea, în raport cu dispozițiile legale în vigoare a excedentului net și modul de repartizare al acestuia pe destinații;
- situația creanțelor și datoriilor structurate pe naturi și vechimi;
- propuneri de măsuri ce urmează să se aibă în vedere de factorii de decizie ai Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „Dobrogea”.

Menționăm faptul că în activitatea desfășurată s-a procedat la examinarea prin sondaj a documentelor justificative privind valorile și informațiile conținute în conturile anuale ale Asociației.

Asupra conturilor anuale certificăm că bilanțul contabil, contul de excedent/deficit, precum și anexele la raportările financiare anuale, sunt întocmite potrivit reglementărilor în vigoare în România, sunt sincere și dau o imagine fidelă rezultatului operațiunilor exercițiului încheiat, situației financiare și patrimoniul Asociației la 31.12.2025.

Operațiunile s-au înregistrat cronologic și sistematic în evidența contabilă, nedescoperindu-se nicio abatere în acest sens, având la bază documente pentru fiecare fel de cheltuieli, drepturi, obligații de plată, evoluția veniturilor și stabilirea rezultatelor. Rulajele conturilor sunt reflectate corect în bilanțele de verificare lunare, efectuându-se în acest sens sondaje pentru fiecare lună din anul supus analizei. Sondajele efectuate de Comisia de Cenzori nu au surprins aspecte de neconcordanță între evidențele analitice și sintetice.

Pentru verificarea modului de reflectare în evidența contabilă a operațiunilor economice care au avut loc, corect și la timp urmărind stabilirea obligațiilor și rezultatelor financiare a corelațiilor dintre datele conținute de evidența contabilă analitică și cea sintetică, ne-am format o imagine asupra conducerii evidenței contabile.

Întocmirea bilanțului contabil s-a făcut pe baza bilanței de verificare a conturilor sintetice cu respectarea normelor metodologice elaborate de Ministerul Finanțelor Publice, referitoare la închiderea conturilor, întocmirea, verificarea și centralizarea bilanțurilor contabile, precum și cu respectarea prevederilor legii contabilității.

Rezultatul exercițiului încheiat la 31.12.2025, a fost stabilit pe baza datelor din contabilitate și reprezintă profit/excedent, stabilit ca diferență între veniturile și cheltuielile efectuate pentru bunul mers al activității acesteia.

Inventarierea anuală a patrimoniului societății pe anul 2025 a fost organizată și efectuată în conformitate cu prevederile legale. În raportul întocmit de către comisia de inventariere, aprobat prin hotărâre Adunării Generale și cuprins în bilanțul contabil pe anul 2025, sunt prezentate rezultatele inventarierii.

Conform Standardului profesional nr. 23 privind activitatea de cenzor în societățile comerciale, rolul cenzorului este să supravegheze gestiunea entității și să verifice dacă bilanțul contabil și contul de profit și pierdere sunt legal întocmite în concordanță cu registrele, dacă acestea din urmă sunt regulat ținute și dacă evaluarea patrimoniului s-a făcut conform regulilor stabilite pentru întocmirea bilanțului contabil.

Comisia de cenzori, pe baza verificărilor efectuate, certifică prin prezentul raport – datele din Bilanțul contabil și Anexele sale, încheiat pe anul 2025, dar și următoarele: conturile anuale sunt reglementare și sincere și dau o imagine fidelă rezultatului exercițiului încheiat cât și situației financiare și patrimoniului societății la sfârșitul acestui exercițiu.

Comisia de cenzori apreciază că informațiile furnizate de bilanțul contabil, contul de profit și pierdere și anexele la bilanțul încheiat la 31.12.2025 sunt corecte.

### BILANȚUL CONTABIL ÎNTOCMIT PENTRU EXERCITIUL FINANCIAR AL ANULUI 2025

	Indicatori	31/12/2024		31/12/2025	
	<b>ACTIV</b>				
1	Imobilizări necorporale	12.832	0,50 %	10.240	0,09 %
2	Imobilizări corporale	689.680	26,82 %	696.487	5,94 %
3	Imobilizări financiare	0	0	0	0
<b>I.</b>	<b>Active imobilizate- Total(rd.1+2+3)</b>	<b>702.512</b>	<b>27,32 %</b>	<b>706.727</b>	<b>6,03 %</b>
4	Stocuri	0		0	
5	Creanțe	111.837	4,35 %	7.894.329	67,31 %
6	Disponibilități	1.737.136	67,51 %	3.095.681	26,40 %
<b>II.</b>	<b>Active circulante- Total(rd.4+5+6)</b>	<b>1.848.973</b>	<b>71,89 %</b>	<b>10.990.010</b>	<b>93,71 %</b>
<b>III.</b>	<b>Cheltuieli în avans</b>	<b>20.355</b>	<b>0,79 %</b>	<b>30.594</b>	<b>0,26 %</b>
	<b>Total Activ(I+II+III)</b>	<b>2.571.840</b>	<b>100 %</b>	<b>11.727.331</b>	<b>100 %</b>
	<b>PASIV</b>				
7	Capital social, din care: - capital subscris vărsat	66.000	2,57 %	66.000	0,57 %
8	Rezerve din reevaluare	0	-	0	-
9	Rezerve	0	-	0	-
	Rezultatul raportat	1.890.321	73,50 %	2.306.046	19,66 %
10	Profitul nerepartizat	-	-	-	-
11	Pierdere neacoperita	-	-	-	-
12	Rezultatul exercitiului-profit	415.725	16,16 %	104.475	0,89 %
13	Pierdere	-	-	-	-
14	Repartizarea profitului	-	-	-	-
<b>IV.</b>	<b>Capitaluri proprii- Total(rd.7+8+9- 10+11+12-13-14)</b>	<b>2.372.046</b>	<b>92,23 %</b>	<b>2.476.521</b>	<b>21,12 %</b>
<b>V</b>	<b>Provizioane ptr riscuri și cheltuieli</b>	<b>0</b>	<b>-</b>	<b>0</b>	<b>-</b>
14	Datorii ce trebuie plătite intr-o perioadă de până la un an	199.794	7,77%	9.250.810	78,88%
<b>15</b>	<b>Datorii ce trebuie platite intr-o perioadă mai mare de un an</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>VI.</b>	<b>Datorii-Total(rd.14+15)</b>	<b>199.794</b>	<b>7,77 %</b>	<b>9.250.810</b>	<b>78,88 %</b>
<b>VII.</b>	<b>Venituri în avans</b>	<b>0</b>		<b>0</b>	
	<b>Total Pasiv(IV+V+VI+VII)</b>	<b>2.111.482</b>	<b>100 %</b>	<b>11.727.331</b>	<b>100 %</b>

#### Analizând și verificând principalele poziții financiare a rezultat:

Bilanțul contabil încheiat la 31.12.2025 s-a întocmit pe baza balanței de verificare a conturilor sintetice. Posturile înscrise în bilanț corespund cu cele înregistrate în contabilitate, puse de acord cu situația faptică a elementelor patrimoniale, pe baza inventarierii, la 31.12.2025.

#### A. IMOBILIZĂRI NECORPORALE:

Asociația la finele anului 2025 are imobilizari necorporale în suma de 10.240 lei.

#### B. IMOBILIZĂRI CORPORALE:

Asociația la finele anului 2025 are imobilizări corporale în valoare de 696.487 lei.

#### C. STOCURI: -

#### D. SITUAȚIA CREANȚELOR:

Creanțele la finele anului 2025 sunt în sumă de 7.894.329 lei, compuse din: cotizația anuală de încasat în valoare de 219.922 lei, avansuri către furnizori în valoare de 196 lei, alte sume de recuperat de la instituțiile de asigurări sociale în valoare de 11.753 lei, TVA de recuperat și neexigibil în valoare de 87.389 lei și suma de 7.575.069 lei reprezentând creanțe din activitatea de colectare și transport separat, stocare temporară, sortare și intrare în instalațiile de reciclare și/sau instalații de valorificare a deșeurilor de ambalaje gestionate prin operatorii de salubritate delegați.

#### **E. CAPITALURI PROPRII:**

- 1) La sfârșitul anului 2025, aportul Asociației a fost de 66.000,00 lei. Nu s-au făcut majorări sau diminuări ale patrimoniului în cursul anului 2025;
- 2) Rezultatul exercițiului anului 2025 a fost de 104.475 lei, iar rezultatul reportat din anii precedenți este de 2.306.046 lei.

#### **F. SITUAȚIA DATORIILOR:**

La data de 31.12.2024, datoriile sunt în valoare totală de 9.250.810 lei și reprezintă datoriile curente ale Asociației pentru:

- retribuții asimilate salariilor și impozite legate de acestea sunt în sumă de 116.213 lei, cu termen de plată ianuarie 2026;
- creditori diverși – refacturare -valorificare deșeuri – suma de 170.058 lei
- datorii către furnizori –suma de 8.859.351 lei;
- datorii față de bugetul consolidat și terți sunt în sumă de 99.572 lei;
- datorii salarii către terți sunt în sumă de 5.616 lei

#### **G. VENITURI:**

Venituri obținute din cotizații ale membrilor asociației.....	3.576.057 lei
Venituri din despăgubiri, amenzi și penalități.....	13.238 lei
Venituri din dobânzi.....	15.292 lei
Venituri din acțiuni ocazionale.....	44.122 lei
Alte venituri din activități fara scop patrimonial.....	22.970 lei

**TOTALVENITURI.....3.671.679 lei**

**H. CHELTUIELI:** Cheltuielile efectuate în cursul anului fiscal 2025 corespund cu scopul Asociației, respectiv, de reglementare, înființare, organizare, finanțare, exploatare, monitorizare și gestionare în comun a serviciului, de competența a unităților administrativ-teritoriale membre, precum și realizarea în comun a unor proiecte de investiții publice pentru interesul general al locuitorilor unităților membre de a îmbunătăți calitatea Serviciului.

Toate sunt **CHELTUIELI PRIVIND ACTIVITĂȚILE FĂRĂ SCOP PATRIMONIAL:**

- |   |                      |
|---|----------------------|
| 1) CHELTUIELI DE EXPLOATARE.....  | 3.567.204 lei        |
| 1. Cheltuieli de administrare – obiecte de inventar, materiale nestocate, întreținere, materiale consumabile, chirii, protocol, transport, energie, telecomunicații, comisioane bancare, servicii efectuate de terți, etc ..... | 579.495 lei          |
| 2. Cheltuieli salarii angajați, colaboratori și alte taxe .....   | 2.764.102 lei        |
| 3. Cheltuieli cu amortizarea.....   | 219.868 lei          |
| 4. Cheltuieli cu taxe și alte cheltuieli de exploatare.....   | 3.739 lei            |
| 2) CHELTUIELI FINANCIARE.....   | 0.00 lei             |
| 3) CHELTUIELI EXCEPȚIONALE.....   | 0.00 lei             |
| <b>TOTAL CHELTUIELI.....</b>  | <b>3.567.204 lei</b> |

#### **I. REZULTATUL EXERCITIULUI:**

- |                                  |             |
|----------------------------------|-------------|
| 1) REZULTATUL DE EXPLOATARE..... | 104.475 lei |
| 2) REZULTATUL FINANCIAR.....     | 0 lei       |
| 3) REZULTATUL EXCEPȚIONAL.....   | 0 lei       |

**REZULTATUL EXERCITIULUI 2024: excedent/beneficiu în valoare de..... 104.475 lei**

#### **J. NOTE DIVERSE:**

Disponibilități la sfârșitul perioadei:

Cont curent .....	3.095.667 lei
Disponibilități în casa.....	13,85 lei

**TOTAL CONTURI DE TREZORERIE:.....3.095.681 lei**

## CONTUL DE REZULTAT PATRIMONIAL

Denumirea indicatorilor		31/12/2024		31/12/2025	
1	Cifra de afaceri netă	3.101.654	99,68%	3.643.150	99,68%
	Producția vândută	-	-	-	-
	Venituri din vânzarea mărfurilor	-	-	-	-
2	Venituri aferente costului producției în curs de execuție	-	-	-	-
	Sold C	-	-	-	-
3	Sold D	-	-	-	-
4	Producția realizată de entitate pentru scopurile sale proprii și capitalizată	-	-	-	-
5	Alte venituri din exploatare	-	-	-	-
<b>I.</b>	<b>Venituri din exploatare(rd.1+2-3+4+5)</b>	<b>3.101.654</b>	<b>99,68%</b>	<b>3.643.150</b>	<b>99,23%</b>
6	Venituri din dobânzi	3.833	0,12 %	15.292	0,41 %
7	Alte venituri financiare	6.132	0,20%	13.238	0,36 %
<b>II.</b>	<b>Venituri financiare (rd.6+7)</b>	<b>9.965</b>	<b>0,32%</b>	<b>28.530</b>	<b>0,77 %</b>
<b>III.</b>	<b>Venituri extraordinare</b>	-	-	-	-
<b>A</b>	<b>Venituri totale(I+II+III)</b>	<b>3.111.619</b>	<b>100%</b>	<b>3.671.679</b>	<b>100%</b>
8	Cheltuieli cu materii prime, materiale consumabile	175.602	6,51%	130.176	3,65%
9	Alte cheltuieli materiale	-	-	-	-
10	Alte cheltuieli externe	26.630	0,99%	40.103	1,12%
11	Cheltuieli privind mărfurile	-	-	-	-
12	Cheltuieli cu personalul	2.082.166	77,23%	2.640.529	75,87%
13	Ajustări de valoare privind imobilizările corporale și necorporale	185.659	6,89%	219.868	6,16%
14	Ajustări de valoare privind activele circulante	-	-	-	-
15	Alte cheltuieli de exploatare	-	-	-	-
	Cheltuieli privind prestațiile externe	222.570	8,26%	532.789	13,08%
	Cheltuieli cu alte impozite, taxe	3.129	0,12%	3.726	0,10%
	Alte cheltuieli	-	-	-	-
<b>IV.</b>	<b>Cheltuieli pentru exploatare (rd.8+9+10+11+12+13+14+15)</b>	<b>2.695.756</b>	<b>99,99%</b>	<b>3.567.191</b>	<b>99,99%</b>
16	Cheltuieli privind dobânzile	-	-	-	-
17	Alte cheltuieli financiare	138	0,01%	13	0,01%
<b>V.</b>	<b>Cheltuieli financiare (rd.16+17)</b>	-	-	-	-
<b>VI.</b>	<b>Cheltuieli extraordinare</b>	-	-	-	-
<b>B</b>	<b>Cheltuieli totale (IV+V+VI)</b>	<b>2.695.894</b>	<b>100%</b>	<b>3.567.204</b>	<b>100%</b>
<b>C</b>	<b>Rezultatul brut al exercițiului</b>	-	-	-	-
	Profit (A-B)	<b>415.725</b>	-	<b>104.475</b>	-
	Pierdere (B-A)	-	-	-	-
<b>D</b>	<b>Impozitul pe profit</b>	-	-	-	-
<b>E</b>	<b>Rezultatul net al exercițiului</b>	-	-	-	-
	Profit (C-D)	<b>415.725</b>	-	<b>104.475</b>	-
	Pierdere (D-C)	-	-	-	-

**Inventarierea elementelor patrimoniale** și modul de valorificare a rezultatelor acesteia:

În baza prevederilor Legii 82/1991 și OMFP nr. 2861/09.10.2009, Președintele a dispus inventarierea patrimoniului Asociației. În urma inventarierii nu s-au constatat diferențe între soldurile scriptice și cele faptice, respectiv, nu s-au constatat plusuri sau minusuri în gestiune.

**Ținerea corectă și la zi a contabilității:** Înregistrările contabile privind operațiunile economico-financiare au la bază documente primare justificative, tipizate funcție de specificul unității – Asociație fără scop patrimonial - și în concordanță cu prevederile Ordinului nr. 3.103 din 24 noiembrie 2017 privind aprobarea Reglementărilor contabile pentru persoanele juridice fără scop patrimonial, cu modificările ulterioare aduse prin Ordinul nr 1243/2018 și organizarea conturilor contabile în concordanță cu Legea 82/1991 republicată. În urma analizării bilanței din luna decembrie 2025 s-a

dovedit respectarea principiului intangibilității. De asemenea, contabilul Asociației respectă principiile de bază ale contabilității financiare, ale permanenței metodelor, a realității și integrității operațiunilor privind mișcările produse în structura elementelor patrimoniale ale Asociației.

**Preluarea corectă în bilanța de verificare a datelor** din conturile sintetice și concordanța dintre contabilitatea sintetică și analitică: din datele înscrise în bilanțul contabil, atât pentru începutul perioadei cât și la finele perioadei, comparativ cu cele înscrise în bilanța de verificare pe decembrie 2025 s-a constatat preluarea corectă a datelor din conturile sintetice și transpunerea lor conform bilanței de verificare în posturile corespunzătoare înscrise în bilanț. De asemenea, menționăm existența corelării datelor între conturile analitice și cele sintetice.

**Întocmirea bilanțului pe baza bilanței de verificare** a conturilor sintetice și respectarea Normelor Metodologice cu privire la întocmirea acestuia și a anexelor sale. Soldurile inițiale și finale din bilanța de verificare încheiată la 31.12.2025 au fost preluate și înscrise corect în formularul de bilanț. Posturile bilanțiere și sumele înscrise în anexele la bilanț se corelează în structură, iar datele referitoare la exercițiul financiar precedent, respectiv anul 2024, corespund cu datele preluate pentru începutul anului și au fost încadrate corect în bilanț pe grupele și posturile corespunzătoare, respectându-se astfel de către asociație principiul intangibilității.

**Evaluarea patrimoniului conform reglementărilor în vigoare:** În baza prevederilor art.7 și art.9 din Legea Contabilității nr. 82/199, cu privire la evaluarea elementelor patrimoniale, Asociația a stabilit reguli corespunzătoare naturii elementelor patrimoniale deținute astfel: pentru bunurile achiziționate, valoarea contabilă a fost stabilită la nivelul valorii de intrare la data producerii operațiunii.

**Întocmirea contului de excedent** pe baza datelor din contabilitate la 31.12.2025. Datele înscrise în contul excedent sau deficit privind activitățile fără scop patrimonial au la bază sumele din contabilitate, reprezentând veniturile înregistrate și cheltuielile efectuate (structurate după natura acestora), soldul contului reprezentând rezultatul exercițiului realizat la 31.12.2025. În formularul de bilanț, Contul prescurtat al rezultatului exercițiului (la venituri și cheltuieli) corespunde cu sumele evidențiate prin conturile corespunzătoare din clasa VII, respectiv VI, din planul general de conturi. Excedentul obținut la finele exercițiului este rezultat dintr-un volum total de venituri de 3.671.679,55 lei și cheltuieli de 3.567.204,40 lei, rezultând un excedent de 104.475,15 lei.

#### **Situația litigiilor.**

Asociația de Dezvoltare Intercomunitară „Dobrogea” nu a înregistrat la data 31.12.2025 situații litigioase generatoare de cheltuieli.

**CONCLUZII ȘI RECOMANDĂRI** cu privire la desfășurarea în ansamblu a activității economico-financiare din cadrul Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „Dobrogea”.

În urma examinării profesionale și sistematice a modului de organizare și ținere a contabilității și a conținutului conturilor anuale, am colectat elemente probante necesare și suficiente pentru exprimarea unei opinii responsabile și independente asupra realității și corectitudinii imaginii date de soldurile anuale din bilanța financiar- contabilă la 31.12.2025.

Evidența operativă, contabilitatea analitică și sintetică sunt organizate conform normelor legale și sunt ținute corect și la zi. Evaluarea operațiunilor economico-financiare și a elementelor patrimoniale prezentate în bilanțul contabil s-a făcut în conformitate cu prevederile art.7 și art. 9 din Legea contabilității, respectându-se principiul continuității activității. S-a asigurat respectarea principiului permanenței metodei de evaluare pe tot parcursul anului 2025. Nu s-au făcut compensări între creanțe și obligații sau între venituri și cheltuieli, respectându-se principiul necompensării. Conturile anuale sunt în concordanță cu registrele contabile, care sunt ținute la zi.

După opinia cenzorilor, situațiile financiare prezintă în mod corect cu privire la aspectele semnificative, poziția financiară a entității așa cum se prezintă aceasta la data de 31 decembrie 2025.

Menționăm că responsabilitatea întocmirii situațiilor financiare anuale și a corectitudinii acestora aparține integral conducerii Asociației.

Situațiile financiare oferă o imagine fidelă tranzacțiilor efectuate de asociație pe perioada supusă certificării și nu prezintă anomalii semnificative. Controlul intern este eficace din toate punctele de

vedere semnificative și recomandăm pe mai departe aplicarea principiului continuării activității și a permanenței metodei, privind evidența și înregistrarea elementelor patrimoniale ale rezultatelor.

Față de cele de mai sus, supunem spre aprobare Adunării Generale a Asociației bilanțul contabil, contul rezultatului exercițiului și situația activelor imobilizate pentru activitățile fără scop patrimonial pentru exercițiul financiar încheiat la 31.12.2025.

Constanța, 20 Aprilie 2026

**Cenzori,**

Cealera Nicușor

Ciobanu Mariana

Savin Mirela

**ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ DOBROGEA**  
**COD DE IDENTIFICARE FISCALĂ : RO26470391**

**RAPORTUL PREȘEDINTELUI**

**Pentru aprobarea situațiilor anuale încheiate la 31.12.2025**

În anul 2025 asociația a realizat următorii indicatori economico financiari:

Indicatori	Realizat lei
<b>Venituri totale</b>	<b>3.671.679</b>
<b>Cheltuieli totale</b>	<b>3.567.204</b>
Excedent	<b>104.475</b>
<b>Datorii- total</b>	<b>9.250.810</b>
<b>Creanțe – total</b>	<b>7.894.329</b>
Provizioane	<b>0</b>
Datorii fiscale amânate la plată	<b>0</b>
<b>Număr mediu de salariați</b>	<b>19</b>

Înregistrarea veniturilor și a cheltuielilor s-a făcut în baza actelor justificative, respectându-se principiile independenței exercitiului, al integralității, al corectei înregistrări în evidențele contabile precum și al necompensării.

Asociația înregistrează la finele perioadei de raportare, în contul rezultatului activității fără scop patrimonial un excedent de 104.475 lei.

Veniturile asociației sunt constituite din: venituri din cotizațiile membrilor și venituri din taxa de administrare contract nr. 3, venituri din dobânzi bancare, venituri din despăgubiri și venituri din acțiuni ocazionale, iar cheltuielile sunt constituite din: cheltuieli cu remuneratii personal si cheltuieli cu contribuția asiguratorie pentru muncă, cheltuieli cu servicii executate de terți (cheltuieli cu comisioane bancare, protecția muncii, servicii de audit extern, etc.), cheltuieli cu colaboratori (indemnizații cenzori/președinte) cheltuieli cu materiale consumabile, cheltuieli cu materiale de natura obiectelor de inventar, cheltuieli cu amortizarea imobilizărilor corporale și necorporale, cheltuieli cu asigurari auto, cheltuieli cu utilități, cheltuieli de protocol si cheltuieli cu alte impozite și taxe.

De menționat că soldul contului 512 conturi în bănci în Lei, înregistrează la 31 decembrie 2025 un sold debitor de 3.095.667,20 lei.

Contul casa în LEI are un sold debitor de 13,85 lei la finele anului 2025.

**PREȘEDINTE**

**COSTACHE IONELA-MARILENA**

**ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ DOBROGEA**  
**C.I.F. RO26470391**

**PROPUNEREA DE DISTRIBUIRE**  
**A REZULTATULUI EXERCITIULUI FINANCIAR**  
**A ANULUI 2025**

Repartizările de mai jos au fost făcute de Asociație și au fost cuprinse în situațiile financiare anuale la 31.12.2025, conform reglementărilor în vigoare privind repartizările obligatorii, care se fac conform O.M.F.P. nr. 3103/2017 privind aprobarea Reglementărilor contabile pentru persoanele juridice fără scop patrimonial, pct.80 alin.(1) și (2) și pct. 85 din anexa 1 la ordin.

<b>Destinația</b>	<b>Valoare / Lei</b>
Excedent de repartizat la 31.12.2025	104475
Repartizarea excedentului pentru:	
- Surse proprii de finanțare	104475
- Alte repartizări prevazute de lege	
- Acoperirea deficitului din anii precedenți	
- Excedent nerepartizat	

Președintele asociației propune Adunării Generale să aprobe ca rezultatul reportat al activității fără scop patrimonial – excedentul - rezultat la 31.12.2025, în sumă de 104475 lei, să fie repartizat astfel:

- **Surse proprii de finanțare - 104475 lei**

**PREȘEDINTE**

**COSTACHE IONELA-MARILENA**

